

## KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

### 1. Intézmény adatai

OM azonosító:	200991
Intézmény neve:	Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú M vészeti Iskola
Székhely címe:	3360 Heves, Gyöngyösi utca 50-52.
Székhelyének megyéje:	Heves
Intézményvezető neve:	Szabó Imre Tiborné
Telefonszáma:	36/545-177
E-mail címe:	korzetiheves@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2023. 10. 27.

### Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (fels tagozat)
- alapfokú m vészetoktatás zenem vészeti ágon

### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Egri Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	3300 Eger, Bem tábornok utca 3.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Ballagó Zoltán
Telefonszáma:	+36 (36) 795-230
E-mail címe:	zoltan.ballago@kk.gov.hu

### 3. Az intézmény m kód feladatellátási helyei

**001 - Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú M vészeti Iskola Hevesi József Tagiskolája (3360 Heves, F út 16.)**

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (fels tagozat)

**002 - Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú M vészeti Iskola (3360 Heves, Gyöngyösi utca 50-52.)**

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (fels tagozat)

**005 - Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Zeneművészeti Tagintézménye (3360 Heves, Hősök tere 2.)**

Ellátott feladatok:

- alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágon

**011 - Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Zeneművészeti Tagintézménye Tenk Telephelye (3359 Tenk, II. Rákóczi Ferenc út 2.)**

Ellátott feladatok:

- alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágon

**4. Intézmény statisztikai adatai**

**Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint**

2023-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				Független munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályterem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma		
		Összesen	ebből			Összesen	ebből	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	Összesen	ebből
			leányok	integráltak és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felkészítésben, szakképzésben felkészítési jogviszonyban résztvevők									
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0		
Általános iskola	2	674	339	14	0	63	54	0	0	44	32,00	24	20	
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Összesen (s01+s02+...+s07)	2	674	339	14	0	63	54	0	0	44	32,00	24	20	
Alapfokú művészetoktatás	2	178	108	0	0	10	5	0	0	11	0,00	3	3	
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

## Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán						Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola szakképző évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladatnál	Fejlesztő nevelési-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződéses teljes munkaid			
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	összesen	ebből kifizető szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat						tárgyat	10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
				tanít				tanít									foglalkoztatott			munkaidben foglalkoztatott
Teljes munkaidős	0	33	28	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0	70	0	0	0			
ebből n	0	31	21	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	57	0	0	0			
Részmunkaidős	0	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	3	0	0	0			
ebből n	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0			
Óraadó, megbízási szerződés	0	0	2	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	5	0	0	0			
ebből n	0	0	1	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	4	0	0	0			
Összesen (s01+s03+s05)	0	35	30	0	0	0	0	0	0	13	0	0	0	78	0	0	0			
ebből n (s02+s04+s06)	0	33	22	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0	63	0	0	0			

## F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok

számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Intézményvezető	Intézményvezető	Tagintézmény	Tagintézmény	Óvodai csoport	Osztálytanító	Szakos tanító	Szakmai gyakorlat	Oktató	Kollégiumi nevelő	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor	Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+
--	-----------------	-----------------	--------------	--------------	----------------	---------------	---------------	-------------------	--------	-------------------	------------------	-----------	---------------------------	--------------	---------------------	-----------------	-------	--------------

			- helyet tes	vezet , Intéz mény - egysé g- vezet	vezet - helyet tes, Intéz mény - egysé g- vezet - helyet	fogl.		st végz	okt. végz		taná r			Logo pédus	egyéb		ógus			o02+ ...+o 18)	
Pedagógus képzés	Középiszkolai tanár	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	
	Általános iskolai tanár	0	1	1	0	0	0	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19	
	Tanító	1	1	0	0	0	0	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29	
	Tanító, speciális képzéssel																				
	Gyógypedagógus, konduktor	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	4	
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																				
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																					
Pedagógus képzéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	1	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	13	
Jogszabály alapján pedagógus képzést nem igénylő																					
	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	3	2	0	0	0	62	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	73	

## Köznevelési alapeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb l n	Összesen	ebb l n	Összesen (o01+o03)	ebb l n (o02+o04)	Összesen	ebb l n
Összesen (s02+s03+...+s21)	8	8	0	0	8	8	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	3	3	0	0	3	3	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	5	5	0	0	5	5	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								

Pedagógiai felügyel								
Gyermek- és ifjúságvédelmi fel								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

## Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb l

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=200991>

## Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb l

001 - Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú M vészeti Iskola Hevesi József Tagiskolája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200991&th=001>

002 - Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú M vészeti Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200991&th=002>

005 - Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú M vészeti Iskola Zenem vészeti Tagintézménye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200991&th=005>

011 - Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú M vészeti Iskola Zenem vészeti Tagintézménye Tenk Telephelye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200991&th=011>

## 5. Általános adatok

### A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

A beiratkozáshoz a vonatkozó hatályos jogszabályban meghatározott dokumentumok bemutatása szükséges.

A felvétel feltételei:

- A hatodik életévét betöltése a beiskolázás éve augusztus 31-ig.
- Óvodavezet , vagy a pedagógiai szakszolgálat javaslata az iskolai tanulmányok megkezdésére.

Speciális esetben:

- Szakért i bizottság javaslata az iskolai tanulmányok megkezdésére
- Szakért i vélemény alapján az iskolánk meghatározott egységének kijelölése tekintetében.

Az els évfolyamosok beiratkozásának id pontját a jogszabályban erre kijelölt szerv határozza meg.

Felvételi sorrend:

- els körben az iskola a kijelölt körzethatárhoz tatózó lakosok, illetve tartózkodási hellyel rendelkezők felvételét biztosítja, akiknek a testvére iskolánk beírt tanulója (körzetes ellátás kötelezettsége).
- második körben az iskola a kijelölt körzethatárhoz tatózó lakosok, illetve tartózkodási hellyel rendelkezők felvételét biztosítja (körzetes ellátás kötelezettsége).
- ha a körzethatárról jelentkezők felvétele után van hely, további felvételnek van helye sorsolás nélkül, az alábbi sorrendben:
  - o hátrányos helyzetű tanulók
  - o sajátos nevelési igényű tanulók
  - o különleges helyzetben lévő tanulók, vagyis azok, akiknek:
    - szülője, testvére tartósan beteg, vagy fogyatékkal él ;
    - testvére az adott intézmény tanulója;
    - munkáltatói igazolás alapján bizonyított, hogy szülőjének munkahelye az iskola körzetében található;
    - lakóhelye az iskolától egy kilométeren belül található.

Amennyiben a fent említett tanulók felvétele után további, de a jelentkezők számától kevesebb férőhely marad fenn, az adott

egység sorsolással köteles dönteni a tanulók felvételéről. A sorsolás szabályait az intézmény házirendjének melléklete szabályozza.

A felvételi kérelem elbírálásáról az igazgató határozattal dönt, mely tartalmazza az indoklást, valamint a jogorvoslati lehetőséget.

Tanulói jogviszony létrejötte az alapfokú művészetoktatásban

#### Beiratkozás

A művészeti iskolába az új, és a régi tanulóknak egyaránt minden évben be kell iratkozni. Régi tanuló a beiratkozásnál a bizonyítványát nyújtja be.

A beiratkozás ideje: a tanévzárót követő öt munkanapon belül. A beiratkozásról szóló felhívást a beiratkozás előtt legalább 30 nappal közzé kell tenni.

Azok a tanulók, akik a beiratkozás napján nem tudnak megjelenni, azt a tanévnyitás előtti munkanapon, pótbearatkozáskor megtehetik.

Lakóhelyváltozás, vagy egyéb rendkívüli indok miatt a tanuló a tanév közben is kérheti felvételét, átvételét egy másik intézménybe.

#### **A beiratkozásra meghatározott idő :**

A 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet a 2023/2024. tanév rendjéről szerint a 2024/2025. tanévre az első osztályosok beiratkozására 2024. április 18-19. napján kerül sor.

A Zeneművészeti Tagintézmény felvételi és beiratkozás időpontja a 2023/2024. és a 2024/2025. tanévre

- 2023. szeptember 6. pótbearatkozás

- 2024. május 14.

- 2024. június 24-25.

#### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

Osztályok száma: 16

Napközis csoportok száma: 12

Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Hevesi József Tagiskolája

Osztályok száma: 16

Napközis csoportok száma: 10

Zeneművészeti Tagintézmény

csoport/hangszer létszám

Klasszikus zene:

Furulya 14 f

Hegedű 21 f

Gordonka 3 f

Gitár 15 f

Zongora 46 f

Fuvola 16 f

Klarinét 9 f

Szaxofon 5 f

Trombita 10 f

Harsona, tenorkürt, baritonkürt 4 f

Szolfézs előképzettség : 9 f

Ftanszak-szolfézs 13 f

Ftanszak-kamarazene:

Elektroakusztikus zene:  
Szintetizátor-keyboard20 f

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

A térítési díj fizetésére vonatkozó rendelkezések

A térítési díjak fizetésér l az ágazati törvény rendelkezik. Ennek alapján intézményünkben a tanulóknak térítési díjat kell fizetni az intézményben igénybe vett étkezésért a jogszabályban meghatározottak szerint.

A térítési díjak befizetésér l, annak mértékér l és módjáról a szül i értekezleteken, fogadóórákon, a hirdet táblán, valamint az iskolai honlapon történik tájékoztatás.

A térítési díj befizetése - ha a szolgáltatást biztosító Heves Városi Önkormányzat másképp nem rendelkezik - a Városházán történik.

A Zenem vészeti Tagintézményben a zenei nevelés-oktatás térítési díj ellenében vehet igénybe. A térítési díj megállapítása a hatályos jogszabályok és a fenntartói rendelkezés szerint történik.

Az erre vonatkozó szabályozást a hatályos jogszabályok, a fenntartói utasítások, valamint a Házirend 4. számú függeléke tartalmazza.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:**

EGRITANKERÜLTI KÖZPONT által fenntartói ellen rzés:

•2019. november 20. Fenntartói törvényességi ellen rzés

helyszín: Hevesi József Tagiskola

•2019. november 20. Fenntartói OKM ellen rzés

helyszín: Hevesi József Tagiskola

•2020. február 17-21.

helyszín: Egri tankerületi Központ, Eger Bem tábarnok utca 3. - érintett - Hevesi József Tagiskola

Az országos kompetenciamérés eredményei alapján készített Fenntartói Intézkedési Tervben meghatározott dokumentumok ellen rzésének összegz megállapítása: „A Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú M vészeti Iskola Hevesi József Tagiskolájában komoly fejleszt munka folyik, a fejlesztést végz pedagógusok felkészültek, motiváltak, valamint nyitottak a pedagógiai innovációk irányában. A dokumentumok határid re elkészültek.

• 2020. november 23. és 2020. november 27.

helyszín: Egri tankerületi Központ, Eger Bem tábarnok utca 3.

Az Országos kompetenciamérés eredményei alapján készített Fenntartói intézkedési tervben meghatározott, Egri Tankerületi Központ számára beérkezett dokumentumok ellen rzése megtörtént. Az intézményben folyó kiemelked szakmai munkát a beküldött dokumentumok igazolták.

• visszatér ellen rzésre kerül sor 2021. június 23.

helyszín: Hevesi József Tagiskola (3360 Heves, F út 16.)

• 2021.05.26.

helyszín: Körzeti Általános Iskola - fenntartói ellen rzés

A 2021. évi OKM mérések rendben lezajlottak.

A 8.a osztály minden tanulója OKM Kiegészítő mérésben vett részt, amely papíralapú és online mérést is magában foglalt.

## SZAKMAI ELLENRZÉS - OKTATÁSI HIVATAL

•2020. március 17.

helyszín: Hevesi József Tagiskola

A 2019/2020. tanév rendjér 1 szóló 11/2019. (VII. 3.) EMMI rendelet 11. § (1) bekezdése értelmében az Oktatási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) szakmai ellenrzés keretében vizsgálja a lemorzsolódás megelőzése és a teljesítmény javítása, valamint a deszegregáció érdekében tett intézményi, fenntartói intézkedéseket és azok megvalósulását.

A jegyzkönyv nem áll az intézmény rendelkezésére.

### HATÓSÁGI ellenrzés

2021.11.03. napján hatósági ellenrzést rendelt el a Heves Megyei Kormányhivatal Hatósági F osztály Hatósági és Oktatási Osztálya. A hatósági ellenrzés keretében vizsgálta a Hivatal az osztály-és csoportlétszámra vonatkozó rendelkezések megtartását. Az ellenrzés során jogszabálysértés nem került megállapításra, ezért a hatósági ellenrzés további intézkedések megtétele nélkül lezárult 2021.12.06. napján.

### KOMPETENCIA-ellenrzés

A 2017. évi alacsony OKM eredmények következtében a fenntartó is készített intézkedési tervet a Hevesi József Tagiskolára vonatkozóan. A végrehajtás ellenrzésére több alkalommal került sor.

2021. december 3. és 2021. december 11. az Országos kompetenciamérés eredményei alapján készített Fenntartói intézkedési terv alapján meghatározott, Egri Tankerületi Központ számára beérkezett dokumentumok ellenrzése a Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Tagiskolája (3360 Heves, F út 16.) vonatkozásában.

helyszín: Egri tankerületi Központ, Eger Bem tábornok utca 3.

Ellenrzést végzi: Egri Tankerületi Központ

Az országos kompetenciamérés eredményei alapján készített Fenntartói Intézkedési Tervben meghatározott dokumentumok ellenrzése

Összegző megállapítás: „Összességében megállapítható, hogy a Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú művészeti iskola Hevesi József Tagiskolájában a fejleszt munkát dokumentálják és nyomon követik. A pedagógusok módszertani felkészültsége megfelel, a pedagógusok motiváltak. Az Egri POK minden segítséget megad a tagiskola számára annak érdekében, hogy a későbbiekben javuljanak az eredmények az Országos kompetenciamérés eredményeit tekintve.

A fenntartó 2021. októberében felmérte, hogy a 2022. évi mérés zavartalan lebonyolításához milyen eszközök beszerzése szükséges. Az online mérési forma eddig ismeretlen kihívásokat jelent, melyre az Egri POK előadás keretében felkészítette a tagiskolát.

A szaktanácsadói tevékenységi lapok megállapításai szerint a dokumentáció bizonyos esetekben hiányos, a mérés-értékelés területét fejleszteni szükséges. A pedagógusok kulcskompetenciái megfelelőek, célzott képzésekkel továbbfejleszthetők.

A tagiskola pedagógusainak képzési hajlandósága abban az esetben magas, ha a továbbképzés helyben valósul meg.”

2022. március 11. és 2022. március 31. az Országos kompetenciamérés eredményei alapján készített Fenntartói intézkedési terv alapján meghatározott, Egri Tankerületi Központ számára beérkezett dokumentumok ellenrzése a Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Tagiskolája (3360 Heves, F út 16.) vonatkozásában.

helyszín: Egri tankerületi Központ, Eger Bem tábornok utca 3.

Ellenrzést végzi: Egri Tankerületi Központ

Az országos kompetenciamérés eredményei alapján készített Fenntartói Intézkedési Tervben meghatározott dokumentumok ellenrzése

Összegző megállapítás: „Összességében megállapítható, hogy a tagiskola a bekért dokumentumok nagy részét határidőre eljuttatta a fenntartó számára. Hiányoznak a témazáró dolgozatok magyar nyelv és irodalom tantárgyakból, valamint a természettudományi mérési területhez kapcsolódó tantárgyak esetében. Az Egri POK segítséget nyújt a dokumentumok elkészítésében és a fejlesztések végrehajtásában. A nevelésterület továbbképzési hajlandósága magas, a pedagógusok szívesen vesznek részt továbbképzéseken. A tagiskolában a fejleszt munkafolyamat, rendszeres, megalapozott, melyet a fenntartó is támogat.”

2022. május 26.

Az országos kompetenciamérés végrehajtásának ellenrzése (Egri Tankerületi Központ)

2022 januárjában az Oktatási Hivatal két szakértője ellenőrizte a fenntartói intézkedési terv megvalósítását.

A Hevesi József Tagiskolában az OKM eredményei alapján készített Fenntartói intézkedési terv alapján meghatározott, Egri



Tankerületi Központ számára beérkezett dokumentumok ellen rzése 2023. március 07. és 2023. március 17. között történt.

Összegz megállapítások:

A tagiskolában szükséges a további fejlesztés, melyben maximálisan partner a nevel testület és az Egri POK is. A fejlesztés munka az elmúlt évek során elindult, melynek eredményei a nevel testület hozzáállásában is tetten érhet ek.

A nevel testület támogatja a fejl dési irányokat, mindent megtesznek az eredmények javítása érdekében. A fejlesztés egyik el remutató iránya, hogy kísérleti jelleggel az 5. évfolyamon bevezetésre került az árnyékpedagógussal tartott magyarórák rendszere, hetente egyszer, ahol az osztályban nem csak a szaktanár, hanem fejleszt pedagógus is jelen van. Az árnyékpedagógus segíti a BTMN tanulók munkáját. Az ilyenfajta differenciálás segít a figyelemzavar kezelésében és a feladatok értelmezésében. A pedagógiai innováció alkalmazása segítené a fennálló problémák kezelését.

**A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

HEVESI KÖRZETI ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ M VÉSZETI ISKOLA

3360 HEVES GYÖNGYÖSI UTCA 50-52.

épület nyitva tartása: 6:00-19:30

napi munkarend szerinti pedagógiai felügyelet: 8:00- 16:00

felügyelet: 7:00-8:00 és 16:00-18:00

könyvtárhasználat: külön beosztás és rend szerint

tornaterem és szaktantermek használata: külön beosztás és rend szerint

szombat, vasárnap, munkaszüneti napokon: ZÁRVA

eltér használata: igazgató/igazgatóhelyettes/ tagintézmény-igazgató által kiadott engedély szerint

HEVESI KÖRZETI ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ M VÉSZETI ISKOLA HEVESI JÓZSEF TAGISKOLÁJA

3360 HEVES F ÚT 16.

épület nyitva tartása: 6:30-19:30

napi munkarend szerinti pedagógiai felügyelet: 8:00- 16:00

felügyelet: 7:00-8:00 és 16:00-18:00

könyvtárhasználat: külön beosztás és rend szerint

tornaterem és szaktantermek használata: külön beosztás és rend szerint

szombat, vasárnap, munkaszüneti napokon: ZÁRVA

eltér használata: igazgató/igazgatóhelyettes/ tagintézmény-igazgató által kiadott engedély szerint

HEVESI KÖRZETI ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ M VÉSZETI ISKOLA ZENEM VÉSZETI TAGINTÉZMÉNY

3360 HEVES H SÖK TERE 2.

épület nyitva tartása: 08:00 – 20:00

napi munkarend szerinti pedagógiai felügyelet: Az órarendi beosztás szerint

pedagógiai ügyelet: NINCS

könyvtárhasználat: NINCS

tornaterem és szaktantermek használata: külön beosztás és rend szerint

szombat: 08:00-13:00

vasárnap, munkaszüneti napokon: ZÁRVA

eltér használata: igazgató/igazgatóhelyettes/ tagintézmény-igazgató által kiadott engedély szerint

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

sor-

szám    esemény/téma    időpont/mód/helyszín

1. Az aradi vértanúk emléknapja (október 06.)

Körzeti Általános Isk.2023. október 06. 8:00 iskolarádiós műsor

Hevesi József Tagiskola2023. október 06. 8:00 iskolarádiós műsor

2. Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)

Körzeti Általános Isk.2023. október 20. 8:00 tornaterem

Hevesi József Tagiskola2023. október 20. 8:00 tornaterem

3. A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (február 25.)

Körzeti Általános Isk.2024. február 23. 8:00 iskolarádió

Hevesi József Tagiskola2024. február 23. 8:00 iskolarádió

4. Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)

Körzeti Általános Isk.2024. március 14. 8:00 tornaterem/járványveszély esetén iskolarádió

Hevesi József Tagiskola2024. március 14. 8:00 tornaterem/járványveszély esetén iskolarádió

5. A holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)

Körzeti Általános Isk.2024. április 16. 8:00 iskolarádió

Hevesi József Tagiskola2024. április 16. 8:00 iskolarádió

6. A nemzeti összetartozás napja (június 04.)

Körzeti Általános Isk.2024. június 04. 8:00 iskolarádió

Hevesi József Tagiskola2024. június 04. 8:00 iskolarádió

7. Tanévnyitó ünnepély

Körzeti Általános Isk.2023.09.01. 8:00 Tornaterem

Hevesi József Tagiskola2023.09.01. 8:00. Tornaterem

Zeneművészeti Tagintézmény 2023.09.01. felújítás miatt elmaradt

8. Ballagás

Körzeti Általános Isk.2024. június22. 9:30 tornaterem

Hevesi József Tagiskola2024. június 21. 9:00 tornaterem

9. Tanévzáró ünnepély

Körzeti Általános Isk.2024. június 25. 9:00 tornaterem

Hevesi József Tagiskola2024. június 26. 9:00 tornaterem vagy iskolaudvar

Zeneművészeti Tagintézmény 2024. június 20. 16.30 Művelődési Központ

10. Zenei Világnap (október 01.)

Körzeti Általános Isk. 2023. szeptember 29. 8.00 nagylépcső és aula

Hevesi József Tagiskola 2023. szeptember 29. 8:00 iskolarádió

Zenem vészeti Tagintézmény2023. október 12. 17.00 M vel dési Központ

11. Magyar Nyelv Napja (november 13.)

Körzeti Általános Isk. 2023. november 13. 8:00 iskolarádió

Hevesi József Tagiskola 2023. november 13. 8:00 iskolarádió

12. Mikulás

Körzeti Általános Isk.2023. december 06.délel tt-délután osztálykeretben

Hevesi József Tagiskola2023. december 06.délel tt-délután

Zenem vészeti Tagintézmény2023. december 05. 16.15 Kamaraterem

13. Karácsonyi ünnepség

Körzeti Általános Isk.2023. december 21. 10:00 tornaterem + városi adventi ünnepség

Hevesi József Tagiskola2023. december 21. 11.00 tornaterem + adventi projekthét

Zenem vészeti Tagintézmény2023. december 21. 17.00 M vel dési Központ

14. Magyar Kultúra Napja (január 22.)

Körzeti Általános Isk. 2024. január 22. 8:00 „Együtt szaval a NEMZET” tornaterem vagy osztálykeretben járványhelyzet függvényében

Hevesi József Tagiskola 2024. január 22. 8:00 „Együtt szaval a NEMZET”- tornaterem vagy osztálykeretben járványhelyzet függvényében

15. Farsang

Körzeti Általános Isk.2024. február 09. iskola

Hevesi József Tagiskola2024. február 09. 13:00-16:00 Tornaterem, sportpálya, osztálytermek

Zenem vészeti Tagintézmény2024. február 2. (péntek) 16.00 M vel dési Központ

16. Költészet Napja (április 11.)

Körzeti Általános Isk. 2024. április 11. 8:00 iskolarádió

Hevesi József Tagiskola 2024. április 11. 8:00 iskolarádió

17. Anyák napja

Körzeti Általános Iskola 2024. május 03. Felkészítés az otthoni köszöntésre (2024.05.05. ajándékküldés)

Hevesi József Tagiskola 2024.május els vasárnapja - felkészítés az otthoni köszöntésre

18. DÖK-nap

Körzeti Általános Isk. 2024. június 18. 8:00 – 16:00

Hevesi József Tagiskola 2024.június 19. 8:00-13:00

Zenem vészeti Tagintézmény 2024. február 02. (péntek) 16.00

19.Jubileumi ünnepség

Körzeti Általános Isk. 2023. december 15. 15:00

Hevesi József Tagiskola 2023. november 24. 17:00

Zenem vészeti Tagintézmény

20.Hevesi József emléknapi

Hevesi József Tagiskola 2023. október 9.

21. Növendék hangversenyek

1.2023. október 24. 16.30 Zeneiskola kamaraterme

2.2023. december 14. 16.30 Zeneiskola kamaraterme

- 3.2024. február 02. 16.00 M vel dési Központ
- 4. 2024. március 18. 16.30 Zeneiskola kamaraterme
- 5.2024. április 23. 16.30 Zeneiskola kamaraterme
- 6.2024. május 10. 15.00 M vel dési Központ

## 22. Tanszaki hangversenyek

- Els félévi 2023. december - 2024. január
- Második félévi 2024. május - június

## 23. Európai Sport Napja

Körzeti Általános Isk. 2023. szeptember 29.

Hevesi József Tagiskola 2023. szeptember 29. 13:00-16:00 iskola udvara, a m füves pálya és a tornaterem.

## **A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával: PEDAGÓGIAI, SZAKMAI ELLEN RZÉSEK MEGÁLLAPÍTÁSAI**

Vezet i tanfelügyelet megállapításai Körzeti Általános Iskola 2023 – Szabó Imre Tiborné

### 1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

Nem kívánunk fejleszthet területet megjelölni.

Kiemelked tevékenységek:

Sikeresen együttm ködik munkatársaival, és példát mutat annak érdekében, hogy az intézmény elérje a tanulási eredményekre vonatkozó deklarált céljait. A kollégákkal hatékonyan osztja meg a tanulási eredményességr l szóló információkat, a központi mérési eredményeket elemzi, és levonja a szükséges szakmai tanulságokat. Hatékonyan irányítja a tanmenetek kidolgozását és összehangolását annak érdekében, hogy azok lehetővé tegyék a helyi tanterv követelményeinek teljesítését valamennyi tanuló számára. Irányító munkájában el térbe helyezi a tanulás és tanítás egységét. A közös célokat és alapelveket következetesen tervezi és valósítja meg, példát mutatva ezzel kollégáinak, folyamatosan képviseli a vezet i példamutatás fontosságát. Az irányításával m köd intézmény közös alapelvek és követelmények mentén értékeli a tanulókat, melyet a fejleszt cél jellemez. 2021.-ben munkája elismeréseként a "Bonis Bona" – A nemzet tehetségeiért - kiváló tehetségsegít díjban részesült.

### 2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

Lehetősegeihez mérten, valósítson meg hatékonyabb id - és emberi er forrás felhasználást.

Kiemelked tevékenységek:

Az intézményi dokumentumok jogszabályi harmonizációja jellemző. A jogszabályi változások nyomon követése, azokkal kapcsolatos tájékoztatások rendszeresek, tervezettek. Az érintettek tájékoztatására, az intézmény nyilvánosságának biztosítása érdekében szerteágazó kommunikációs eszközt, csatornát m ködtet. Az intézmény széles kör partneri hálózattal rendelkezik, melynek els dleges irányítója és kapcsolattartója az intézményvezet .

### 3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

A küls környezet változásai miatti változtatások hatékonyabb irányítása.

Kiemelked tevékenységek:

A változó elvárásokhoz, igényekhez igazodó, a település adottságait figyelembe vev jöv képet alakít ki, amelyet közvetít a munkatársak, a partnerek felé. Szerteágazó innovációs tevékenységet hajt végre, illetve támogatja ebben kollégáit is.

Rendszeresen és hatékonyan határozza meg az intézmény erősségeit és gyengeségeit (a fejlesztési területeket), ehhez felhasználja a belső és a külső intézményértékelés eredményét. Meghatározza az intézmény erősségeit, fejlesztési területeit. Nyomon követi a célok megvalósulását.

#### 4. Mások stratégiai vezetés és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

Fejlesztési tevékenységek:

Nagyobb számban vegyen részt, amennyiben ideje engedi, az óralátogatásokon.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézményvezető támogatja az egyéni ötleteket. Innovatív szervezeti kultúra kialakítása jellemzi. Az intézményvezető, a vezetés aktív jelenléte tapasztalható a napi feladatok és problémák megoldása során. A vezetési feladatok megosztása intézményi dokumentumokban jól körülhatárolt. A napi gyakorlatban a vezetési feladatok megosztásának és a döntéshozatalnak kialakult protokollja van. A szakmai együttműködés több szinten is jól működik, az iskolán belül és a feladatellátási helyek között egyaránt.

#### 5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

Fejlesztési tevékenységek:

A közösségi feladatoktól visszahúzódó pedagógusokkal szemben hatékonyabb fellépés.

Kiemelkedő tevékenységek:

A közös gondolkodás, a lojalitás, az innovatív szemlélet fontos számára, melyet a kollégáitól is elvár. Vezetői munkájában meghallgatja és figyelembe veszi a vezető társak, a kollégák véleményét. Személyes példamutatása, kiemelkedően nagy munkabírása eredményes és sikeres vezetővé teszi. Magatartásában és kommunikációjában, etikus és követendő példaként szolgál kollégái számára. Erős hivatástudat, szakmai elkötelezettség, hitelesség, rugalmasság, problémamegoldó gondolkodás, reális önismeret jellemzi. Vezetői tevékenysége meghatározó intézménye számára.

### Intézményi tanfelügyelet megállapításai Körzeti Általános Iskola 2018

#### 1. Pedagógiai folyamatok

A tevékenységek értékelése:

Fejlesztési tevékenységek:

Javasoljuk az intézményi elvárásrendszer felülvizsgálatát, mert az intézmény ettől sokkal több indikátor teljesülésének is megfelel.

Kiemelkedő tevékenységek:

A jogszabályok változásai az intézményi dokumentumokban megjelennek. A stratégiai és operatív tervek elkészítése a nevelési testület, a diákönkormányzat bevonásával történik. A tervek megvalósításában a nevelési testület, a diákönkormányzat, a szülők és az intézmény partnerei is részt vesznek. A tervekben megfogalmazott célok megvalósításához igazítják a módszerek, elvárások kiválasztását. Az intézményben folyó belső ellenőrzés tervezett, az értékelés az intézményi önértékelésben megfogalmazott elvárásokkal koherens. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok belső tudásmegosztással történő átadása. Sokszínű pedagógiai módszer alkalmazása. A tanulók értékelése az intézmény alapidokumentumaiban megfogalmazott közös alapelvek alapján történik. A tervezési munka során figyelembe veszik a tanulók életkori sajátosságait, egyéni képességeit.

#### 2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A tevékenységek értékelése:

Fejlesztési tevékenységek:

A hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóknak hátrányainak csökkentéséhez szükséges újszerű módszerek, tevékenységek szélesebb körű alkalmazása.

Kiemelkedő tevékenységek:

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát. A kiemelt figyelmet igénylő tanulók mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelési, fejlesztési és oktató munkájukban. Az önálló tanulás

támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési-oktatási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása, és azok bevezetésének megtervezése. A pedagógusok az önálló tanuláshoz szakszerű útmutatást és megfelelő tanulási eszközöket biztosítanak, alkalmazva a tanulás tanítása módszertanát. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban el írtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető, melyet a tanulók a gyakorlatban is alkalmaznak. Sokszínű közösségi programot szervez az intézmény és a diákönkormányzat, melyben az intézmény partneri is részt vesznek.

### 3. Eredmények

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthető tevékenységek:

Nincs.

Kiemelkedő tevékenységek:

Kiemelt figyelmet fordítanak a tanulás-tanítás eredményességének. Az intézményben széles körű mérési rendszer működik. A mérési eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása tantestületi feladat. A kiemelt tárgyak oktatása eredményes, melyet a versenyeken elért kiemelkedő eredmények is bizonyítanak.

### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthető tevékenységek:

A munkaközösségek közötti együttműködés erősítése, a kétirányú információáramlás biztosításába a hatékonyabb munkavégzés érdekében.

Kiemelkedő tevékenységek:

A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki a működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg. A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott. Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra. A tanulók nevelése-oktatása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezik az együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítők szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában. Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai munkahelymunka. Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

### 5. Az intézmény külső kapcsolatai

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthető tevékenységek:

Nincs

Kiemelkedő tevékenységek:

A pedagógusok és a tanulók aktívan részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken, ünnepségeken. Nyitott, és lehetőségekkel teli kapcsolatrendszer jellemzi az iskolát. Az intézménynek jó a kapcsolata a fenntartóval, a szülőkkel és a közvetlen partnerekkel. A kapcsolattartás rendszeres és mélyreható, bizalomra épül, kölcsönös nyitottság jellemzi.

### 6. A pedagógiai munka feltételei

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthető tevékenységek:

Az intézményi infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó rövid és hosszú távú tervek készítése, a fejlesztés lehetőségeinek feltérképezése.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző munkahelyfoglalásokra, fórumokra. Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül. Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében. Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

Nincs.

Kiemelked tevékenységek:

A Pedagógiai program szervesen illeszkedik, és koherens egységet alkot a Miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal. Az intézmény olyan pedagógiai alapelveket vall magáénak, olyan célokat, feladatokat határoz meg, amelyek messzemen en figyelembe veszik a tanulók érdekeit. Az intézményi dokumentumok tartalmazzák a törvényi változásokból adódó feladatokat.

Vezet i tanfelügyelet megállapításai Zenem vészeti Tagintézmény 2018 – Nagyné Gulyás Katalin

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

A tanmenetek hatékonyabb kidolgoztatása a tanulók képességeinek figyelembevételével.

Kiemelked tevékenységek:

A stratégiai dokumentumok összhangban vannak a tervezés és megvalósítás dokumentumaival. Az intézményvezet gondoskodik a tanulás-tanítás magas színvonalának biztosításáról. Kiemelt figyelmet igényl tanulók személyre szabott, differenciált képzést kapnak.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

Nincs.

Kiemelked tevékenységek:

Nyitott az intézmény el rehaladását segít változásokra. Támogatja ezek bevezetését, sikeresen kommunikálja a tantestület felé. Naprakészen követi a köznevelésben zajló változásokat. Rendszeresen részt vesz szakmai képzéseken, konferenciákon, pályázatok lebonyolításában. A vezet pályázatban a célok meghatározása helyzetelemzésen alapul és kiemelt szerepet játszik az intézmény jöv képének alakításában.

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

A célok elérése érdekében esetenként határozottabb vezet i fellépés és hatékonyabb vezet i megnyilvánulás javasolt.

Kiemelked tevékenységek:

Önmaga stratégiai vezetését folyamatos önképzés, fejl désre való igény, reális önkép és önreflexió jellemzi. Elkötelezett a szakmai tudás megszerzése iránt. Naprakész az új ismeretek vonatkozásában.

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

A vezet tehervállalásának csökkentése érdekében a feladatok szétosztásánál az egyenl bb teherviselés elvét javasolt követni.

Kiemelked tevékenységek:

Kiegyensúlyozott munkahelyi légkör megteremtését és megtartását, hatáskörén belül, a minél jobb munkafeltételeket igyekszik biztosítani. Támogatja a kollégák szakmai fejl dését, karriercéljait. Ezekhez - lehet ségeihez mérten - minden támogatást megad. A kétirányú tudásmegosztás folyamatos, naprakész.

5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

További pályázati er források felkutatása. Az intézmény, mint létesítmény és a használt eszközök biztonságos m ködtetésének megszervezése.

Kiemelkedő tevékenységek:

Többféle kommunikációs és tájékoztató eszközt használ. Széleskörű partneri kapcsolattartás jellemzi. Az intézményt személyesen képviseli a külső és belső rendezvényeken, az iskola pozitív arculatának fenntartása érdekében.

## Intézményi tanfelügyelet megállapításai Zeneművészeti Tagintézmény 2018

### 1. Pedagógiai folyamatok

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthető tevékenységek:

A f. tárgyi naplóban a jelenleginél részletesebb féléves/éves tervezés minden tanár esetében javasolt, hogy gyakorlattá váljon.

Kiemelkedő tevékenységek:

A pedagógusok a tanulók érdeklődését felkeltő tanítási módszereket alkalmaznak. Az intézményben folyó nevelő-oktató munka segíti a tanulókat, hogy felfedezzék és kibontakoztassák egyéni képességeiket. Az iskola stratégiai és operatív dokumentumai koherensek egymással. A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik. A tanuló eredményeire a fejlesztési céllal folyamatosan visszacsatolnak a tanulóknak és szüleiknek/gondviselőiknek.

### 2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthető tevékenységek:

.

Kiemelkedő tevékenységek:

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát. Rendszeresen tanórán kívüli tevékenységeket szerveznek.

### 3. Eredmények

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthető tevékenységek:

.

Kiemelkedő tevékenységek:

Alaposan és teljes körben nyilvántartják és elemezik az intézményi eredményeket. Az eredmények eléréséhez a munkatársak nagy többsége hozzájárul. Az intézmény vezetése gondoskodik, hogy értekezletek alkalmával a tanulási eredményességről szóló információkat a kollégák megismerjék.

### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthető tevékenységek:

Javasolt a témák fontosságát mérlegelve az írásbeli kommunikáció előtérbe helyezése.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az egyes intézményi közösségek és a szakmai közösségek megfelelő súllyal jelennek meg a szervezet életében. Tanszakon belül azonnal megosztják egymás között a megszerzett tudást. A szóbeli információ átadással ápolja a személyes kapcsolatokat a tagintézmény-vezető.

### 5. Az intézmény külső kapcsolatai

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthető tevékenységek:

Panaszkezelési Szabályzat készítése. Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással nem rendelkezik.

Kiemelkedő tevékenységek:

Közösségépítés, iskolán kívüli rendezvények, külső kapcsolattartás, partneri együttműködés, szakmai, közéleti tevékenység.

### 6. A pedagógiai munka feltételei

A tevékenységek értékelése:



Fejleszthet tevékenységek:

Az IKT eszközök gördülékenyebb használata érdekében továbbképzésen való részvétel.

Kiemelked tevékenységek:

A további feladatok kiosztásakor a vezet ség figyelembe veszi az egyes pedagógusok kompetenciáit. Az optimális terhelés érdekében ösztönzi egyes kollégák különböz területen történ fejl dését. A fejl dés el segítése érdekében fokozatos terheléssel éri el a kit zött célokat, a feladatok megvalósítását.

7. A Kormány és az oktatásért felel s miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

Az IKT eszközök célszer alkalmazása pedagógiai munkában.

Kiemelked tevékenységek:

Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli. A tartalmi szabályozók, a környezet változása, az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálta. Nem volt szükség a célok eléréséhez vezet tevékenységeken változtatni. Az intézmény napi gyakorlatában jelen van a folyamatos tájékozódás, elvárásoknak megfelelés.

Utolsó frissítés: 2023. 10. 27.

## 6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

**Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :**

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=200991>

**A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:**

Az intézmény lemorzsolódási, évisméltési mutatói 2022-2023. tanév év végi eredményei alapján:

Az Nkt. 4. § 37. pontja értelmében lemorzsolódással veszélyeztetett az a tanuló, akinek az adott tanévben a tanulmányi átlageredménye közepes teljesítmény alatti vagy a megelőző tanévi átlageredményéhez képest legalább 1,1 mérték romlást mutat, és esetében komplex, rendszerszintű pedagógiai intézkedések alkalmazása válik szükségessé.

Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (székhely):

5. évfolyam: 0 f

6. évfolyam: 2 f

7. évfolyam: 5 f

8. évfolyam: 15 f

Összesen: 22 f

Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Hevesi József Tagiskolája:

5. évfolyam: 4 f

6. évfolyam: 16 f

7. évfolyam: 6 f

8. évfolyam: 2 f

Összesen: 28 f

Évismélti tanulók száma:

Hevesi Körzeti Általános Iskola: 4

Hevesi József Tagiskola: 19

## Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

[https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek\\_a\\_szamok\\_tukreben/erettsegi\\_statistikak/!DARI\\_ErettsegiStat/oh.php?id=kir\\_int\\_mod&int\\_omkod=200991](https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=200991)

## A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételenek lehet sége:

Az egyéb foglalkozás olyan a tanórákon kívüli egyéni vagy csoportos, pedagógiai tartalmú foglalkozás, amely a tanulók fejlődését szolgálja. Az intézményegységek – a tanórai foglalkozások mellett – a tanulók érdeklődése, igényei szerint tanórán kívüli foglalkozásokat szerveznek.

Egyéb foglalkozások szervezeti formái a Pedagógiai programunk által meghatározottak szerint a következők:

- A napközi otthon és a tanulószoba
- Szakkörök, m helyfoglalkozások
- Tanszaki és növendékhangversenyek
- Tanfolyamok
- Tanulmányi és sportversenyek
- Korrepetálás – Tehetséggondozás
- Diákönkormányzati foglalkozás
- Könyvtárlátogatás
- Iskolai sportkör
- Gyógytestnevelés, könnyített testnevelés
- Fejlesztő foglalkozás
- Szabadidős tevékenységek a pedagógiai programban rögzítettek szerint

Az egyéb foglalkozások célja

1. A napközi otthon, a délutáni foglalkozás és a tanulószoba a tanóra felkészülés helye. A jogszabályi előírások alapján az intézményben a tanítási napok délutáni időszakában, napközi otthon m ködik: a székhelyintézményben 1-8. évfolyamon, a Hevesi József Tagiskolában 1-6. évfolyamon.

A tanuló aktív résztvevője a napközis nevelő által szervezett foglalkozásoknak. A tanulmányi eredményeiről teljes romlása esetén az igazgató dönthet úgy, hogy a napközis foglalkozás kötelezősége a szülőnek javaslatot tesz.

2. A szakkörök és a tehetségm hely-foglalkozások a tanulók sajátos érdeklődési körének kielégítésére szolgál. A szakkörök a tehetségm helyek célja a tehetség kibontakoztatása illetve gondozása, a sajátos képességek fejlesztése. A szakkör/tehetségm hely vezetője felelős a szakkör/tehetségm hely m ködéért, legfőbb feladata a tehetségfejlesztés és versenyre való felkészítés. Tételes felsorolásukat a tantárgyfelosztás tartalmazza.

3. A tanszaki és növendék hangversenyeken a növendékek megnyilvánulásának fontos színterei az alapfokú művészetoktatásban. Legfőbb céljuk, hogy a növendékek és általuk tanáraik is bemutathassák az addigi munkájukat, elért tudásukat, lehetőséget adva a növendékeknek a szereplésre. Fontos kiemelni ez alkalmak sokrétű személyiség- és közösségfejlesztő hatását.

4. Tanfolyamok célja valamilyen speciális tudás megszerzése.

5. A versenyek célja, hogy lehetőséget nyújtson a megszerzett tudás kipróbálására és fejlessze a tanuló személyiségét is. A versenyeken való részvétel a diákjaink képességeinek kialakítását és fejlesztését célozza. A tanulók intézményi, városi, járási és országos meghirdetésű versenyeken vehetnek részt, szaktanári felkészítést igénybe véve. A meghirdetett országos versenyekre a felkészítésért, a szervezésért, a nevezésért a szaktárgyi munkaközösségek és az igazgatóhelyettes/tagintézmény igazgatója felelős. A versenyeken való részvételi szándékot az igazgatóhelyettesnek/tagintézmény igazgatójának év elején jelezni kell, melyet mérlegelés után engedélyez. Csak az engedélyezett versenyeken való részvétel támogatható a rendelkezésre álló anyagi erőforrások függvényében. (nevezés, útiköltség).

6. A korrepetálások, felzárkóztató foglalkozások célja, hogy okfelfutó és sajátos módszereket, eszközöket alkalmazó foglalkozás mellett biztosítsa a tanulók egyéni felzárkózását. A felzárkóztató foglalkozások órarendbe illesztett időpontban történnek.

A kiscsoportos foglalkozás (egyéni foglalkozás 1-3 fős részvétele esetén) vagy tanulócsoporthoz vonatközóan kerül megszervezésre a nevelők, tanárok jelzése, továbbá a szintfelmérések eredményei alapján. Lehetőség szerint órarendbe illesztve.

7. A diákönkormányzati foglalkozások célja a tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselése, a szabadidős tevékenységének segítése.

8. A könyvtárlátogatás célja, hogy a tanuló legyen jártas a könyvtár használatában, tudjon önállóan ismeretekhez jutni.
9. Az iskolai diáksportkör foglalkozások célja, hogy a tanulók mindennapi testedzésének lehetőséget biztosítsa, és járuljon hozzá az egész intézményi tevékenységet átfogó teljes körű egészségnevelés megvalósításához.
10. A gyógytestnevelés és a könnyített testnevelés az iskolai testi nevelés és fejlesztés egyik formája. Gyógytestnevelés órára való beosztást a szakorvos javaslata alapján kap a tanuló, ahol megjelenése és aktív részvétele kötelező. A gyógytestnevelés megszervezése és biztosítása a szakszolgálat feladata.
- A könnyített testnevelésben részt vevő tanulókkal a testnevelő tanár a tanítási órákon differenciáltan foglalkozik.
11. A tanulmányi kirándulás, erdei iskola, tematikus tábor, múzeumlátogatás, színházlátogatás, kiállítások látogatása, egyéb tanítási órák keretében nem megvalósítható program az iskolai élet, a közösségek kialakításának és fejlődésének szerves, pótolhatatlan része. Ezért az iskola mindent megtesz azok igényes és egyben olcsó megszervezése és problémamentes lebonyolítása érdekében. E pontban említett programok megszervezésére önköltséges formában kerülhet sor előzetes felmérés, írásos szülői nyilatkozatok alapján és az iskola vezetőjével történt egyeztetés után. Ezekre való részvételre a tanuló nem kötelezhető.

Az egyéb foglalkozások módjai

- Az egyéb foglalkozásokra való jelentkezés módját a jogszabályi és a fenntartói rendelkezések betartásával az iskolavezető határozza meg.
- Az egyéb foglalkozásokon a tanuló egyéni jelentkezés útján, a szülői írásos nyilatkozata alapján vehet részt. A jelentkezéshez csatolt szülői hozzájárulást a szülői formanyomtatványon nyújtja be. A jelentkezés egész tanévre szól, és a jelentkezést követően a foglalkozásokon való részvétel kötelező, a mulasztásokról szülői igazolást kell hozni.

#### **A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:**

A tanulók önálló, a tanítási órák között végzett – az otthoni tanulás és a napközi otthoni (napközis és tanulószobai) foglalkozásokon megvalósítani rendelt szóbeli és írásbeli formájú – tevékenységein alapuló oktatási módszer a továbbiakban házi feladatként kerül említésre.

Célja: az órai anyag rögzítése, elmélyítése, gyakorlása, mechanikussá tétele, a tanuló felelősségének, önállóságának fejlesztése.

A házi feladatok mennyiségét, minőségét az adott anyag nehézsége, és az osztály, illetve a tanulók képessége, korosztálya, terhelhetősége befolyásolja.

Elveink a következők:

- A házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (képesség- és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása.
- A házi feladatot előkészítjük: gondosan kijelöljük, és megfelelő időt szánunk arra a tanórán, hogy a tanulóknak sikerüljön pontosan és egyértelműen feljegyezni és a nehezebb feladatokat is megérteni. Szükség szerint javaslatot teszünk az alkalmazandó helyes tanulási technikára.
- Különös hangsúlyt fektet az újonnan belépő tantárgyakkal járó nehézségek leküzdésére helyes útmutatásokkal, megfelelő és praktikus tanulási módszerek, technikák megismertetésével.
- Az első nyolcadik évfolyamon a tanulók hétvégére és a tanítási szünetek idejére – a szokásos (egyik órától a másikra esedékes) feladatokon túl – nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot.
- Az egész napos iskolai rendszerben alsó tagozaton biztosítani kell a felkészülést.
- A tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül egy-egy osztállyal legfeljebb kétféle témazáró, illetve félévi vagy év végi felmérés dolgozatot lehet írni.
- A szóbeli és írásbeli házi feladatok, mennyiségének meghatározásánál figyelembe kell venni az életkori sajátosságokat. A fokozatosság elvét kell alkalmazni.
- A szóbeli és írásbeli házi feladatokat a tanulók képességeinek megfelelően differenciáltan kell feladni.
- Hosszabb memoriterek, tanulást igénylő versek elsajátítása meghatározott ésszerű határidővel történik.
- A tanulók kommunikációs, narratív és problémamegoldó képességének fejlesztése érdekében a szóbeli és írásbeli feladatok helyes aránya a szóbeliség dominanciáját erősítse. A házi feladatok kijelölésénél figyelembe kell venni az adott tanítási nap összes tanóráját, valamint a tanulásra fordítható időkeret arányos megosztását a tantárgyak között.

A témazáró dolgozat megírására egy teljes tanórát biztosítunk. A tanulók egyenletesebb terhelése érdekében a felső tagozaton

a témazáró dolgozatok időpontját az osztálynaplóba (Kréta) történő elzárás bejegyzéssel napi kétszerben maximáljuk. A témazáró dolgozatok várható időpontját az összefoglalás napján, de legalább három nappal korábban be kell jelenteni. A kisdolgozatok, írásbeli feleletek, szövegdolgozatok nem vesznek igénybe egy teljes tanórát, általában 10–20 percesek, bármelyik tanítási órán írathatók.

A bejelentés nélkül íratott dolgozatban csak az előző órai tananyag kérhető számon.

Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is. Ebben az esetben ezt az előző órán a számonkérendő anyagrészek megnevezésével jeleznie kell a pedagógusnak.

Részletesen a Pedagógiai program 20. pontja szabályozza az otthoni, napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt szóbeli és írásbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátaira vonatkozó rendelkezéseket.

Részletesen a Pedagógiai program 17.2. pontja szabályozza az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményeit, formáit és rendjét.

### **Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

A Pedagógiai program 11. fejezete szabályozza a tanulmányok alatti vizsgák és az alkalmassági vizsga szabályait. A tantervi követelményeket a Helyi tanterv tantárgyi tervei tartalmazzák.

Ha a tanuló mulasztásai a tanév során meghaladják a 250 órát, illetve az egyes tantárgyaknál az éves tantárgyi óraszám 30%-át, ezért a tanuló érdemjeggyel nem értékelhető, – jogszabályban meghatározottak szerint – a nevelési testület döntése alapján osztályozóvizsgát tehet, illetve az évfolyamot megismételheti, kivéve, ha az igazolatlan mulasztásai meghaladják a 20 órát, és a nevelési testület úgy dönt, hogy megtagadja az osztályozóvizsga letételének lehetőségét. Ez esetben a tanuló az évfolyamot megismételni köteles. Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye érdemjeggyel nem minősíthető, félévközi osztályozóvizsgát kell tennie.

A magasabb évfolyamba lépéshez, a tanév végi értékelés illetve osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát akkor kell tennie, ha:

- o az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól;
- o az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse;
- o egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott, és hiányzásainak többségét igazolt mulasztások alkotják és hiányzásai következtében a tanulónak nincs elegendő évközi osztályzata, és a tanév végén nem minősíthető;
- o magántanuló volt.

A tanulmányok alatti vizsgákkal kapcsolatos intézményi eljárásrendet a Pedagógiai program 11. fejezete részletesen szabályozza.

A vizsgák tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit a Pedagógiai program Helyi tanterve tartalmazza.

- Az osztályozóvizsga időpontja: az osztályozó értekezlet előtti napokban

? A vizsga időpontjáról és helyszínéről (cím, épület, terem száma) a kiskorú tanuló esetén a szülő (gondviselő) minimum a vizsga kezdete előtt 10 nappal tértivevényes postai értesítést kap.

? Egy vizsgaidőszakban legfeljebb két évfolyam tananyagából tehető vizsga

? Az osztályozó vizsga kérelemre történő letételét az igazgató engedélyezi. A vizsga követelményeit az iskola helyi tantárgyi tantervében foglaltak határozzák meg. A vizsga részletes követelményeiről a tanuló a vizsga előtt legalább 4 héttel írásbeli tájékoztatást kap. A tantervi követelmények az intézmény honlapján a pedagógiai program helyi tanterv című részében folyamatosan megtekinthetők.

? A vizsgakötelezettség a tanulónak az évfolyam követelményeiben megállapított valamennyi tantárgyra vonatkozhat. Ez alól felmentést csak a szakértői bizottság szakvéleményében foglaltak alapján, az igazgató adhat.

Az intézmény magasabb évfolyamába lépésének feltételei

A tanuló magasabb évfolyamra lépésének feltételei alsó tagozaton

Az alsó tagozatos tanuló magasabb évfolyamba akkor lép, ha az előírt tanulmányi követelményeket az 1. osztálytól a 2. osztály félévéig kiválóan, jól vagy megfelelően teljesített illetve felzárkóztatásra szoruló bejegyzéssel teljesíti, illetve a felsőbb

évfolyamokon elégtelennél jobb érdemjegyekkel zár. A felzárkóztatásra szorul teljesítményt nyújtó tanulóknál feltárjuk a tanuló haladását, fejlődését akadályozó tényezőket és javaslatot teszünk azok megszüntetésére.

A tanuló magasabb évfolyamra lépésének feltételei felső tagozaton

A felső tagozatos tanuló magasabb évfolyamba akkor lép, ha az iskolai tantervben foglalt minimális kimeneti követelmények teljesítéséről legalább elégséges minősítést kap.

A magasabb évfolyamba lépéshez, a tanév végi értékelés illetve osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát akkor kell tennie, ha:

o az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól;

o az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az elírtnál rövidebb idő alatt teljesítse;

o egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott, s hiányzásainak többségét igazolt mulasztások alkotják és hiányzásai következtében a tanulónak nincs elegendő évközi osztályzata, és a tanév végén nem minősíthető;

o magántanuló volt.

Az egyes tantárgyakból gyengén álló tanulók számára a szülővel történt egyeztetés után korrepetáláson történő részvételt javasolunk. A lemaradó tanulók szüleit írásban értesítjük, fogadóórákra behívjuk, lehetőséget biztosítva gyermekének a javításra.

A sajátos nevelési igényű tanulók teljesítményének értékelésekor vonatkozó jogszabályi rendelkezések, különösen az oktatásért felelős miniszter által kiadott, sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelvei alapján a szakértői véleményben meghatározottak szerint kell eljárni.

A tanuló magasabb évfolyamba lépésének feltételei az alapfokú művészetoktatásban

A művészeti iskola felsőbb évfolyamába az a tanuló léphet, aki a közvetlen megelőző osztály anyagát sikeresen elvégezte, arról bizonyítványt kapott és a tanulmányaiban nincs megszakítás. Felmentés vagy valami más ok miatt a tanuló osztályba sorolása szolfézs illetve főtárgy esetében eltérhet egymástól. Ezt a tényt a bizonyítványban és a törzslapon jelezni kell. Ebben az esetben a magasabb osztályba lépésnél a hangszeres osztályba sorolást kell figyelembe venni.

Összevont beszámoló

Rendkívüli elhaladás esetén a szaktanár és a tanszakvezető javaslata alapján az intézményvezető engedélyezheti, hogy a tanuló az évfolyamán két esetleg több osztály anyagából tegyen beszámolót. A főtárgyi beszámoló anyagát a tanév folyamán a félévi és évfolyam végi beszámoló alkalmával kell teljesíteni megosztva. A kötelező főtárgynál a magasabb osztály anyagából kell beszámolót tennie.

Ha a tanuló egy vagy több tantárgy több évfolyamra megállapított követelményeit egy tanévben teljesíti, osztályzatát minden érintett évfolyamra meg kell állapítani, az osztályzatokat valamennyi elvégzett évfolyam bizonyítványába be kell jegyezni.

#### **Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:**

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma

2023/2024. tanév

Körzeti Általános Iskola

osztálylétszám

1. a	23
1. b	24
2. a	20
2. b	25
3. a	27
3. b	27
4. a	22
4. b	23
5. a	24
5. b	24

6. a 21  
6. b 18  
7. a 22  
7. b 21  
8. a 18  
8. j 18  
összesen: 357 f

#### Hevesi József Tagiskola

osztály létszám

1.a 26  
1.J 25  
2.a 26  
2.J 25  
3.a 19  
3.j 17  
4.a 21  
4.j 21  
5. a 16  
5. j 19  
6.a 21  
6.j 21  
7.a 15  
7.b 15  
8.a 16  
8.b 15  
összesen: 317 f

#### Zenemvészeti Tagintézmény

csoport/hangszer létszám

El képz 1. o 10  
El képz 1-2.o. 7  
El képz 1.o Tenk 15  
El képz 2.o 11  
El képz 2.oTenk 9  
1.o. 9  
1.o. Tenk 14  
2.o. 14  
2.o. Tenk 11  
3. A 12  
3. B 8  
4. 8  
4.B 4  
Tenk összevont (3-4. évf) 7  
Kamarazene 1 4  
Kamarazene 2 4  
Kamarazene 3 2  
Kamarazene 4 7  
Kamarazene 5 5  
Kamarazene 6 5  
Kamarazene 7 2  
Kamarazene 8 2  
Zenekar 9

Összes létszám: 178

Utolsó frissítés: 2023. 10. 27.

## 7. Speciális közzétételi lista alapfokú művészeti iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az első minősítés évéhez viszonyítva az első képzés, az alapfokú és a továbbképzési évfolyamok száma:

2023/2024. tanév

Zeneművészeti Tagintézmény

csoport/hangszer létszám

Első képzés 1. o 10

Első képzés 1-2.o. 7

Első képzés 1.o Tenk 15

Első képzés 2.o 11

Első képzés 2.o Tenk 9

1.o. 9

1.o. Tenk 14

2.o. 14

2.o. Tenk 11

3. A 12

3. B 8

4. 8

4.B 4

Tenk összevont (3-4. évf) 7

Kamarazene 1 4

Kamarazene 2 4

Kamarazene 3 2

Kamarazene 4 7

Kamarazene 5 5

Kamarazene 6 5

Kamarazene 7 2

Kamarazene 8 2

Zenekar 9

Zeneirodalom 11

Összes létszám: 178

**Az országos, nemzetközi és egyéb szakmai bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon, kiállításokon való részvétel:**

Versenyeken, fesztiválokon való részvétel, eredmények:

2015/16 XIII. Országos Klarinét verseny válogatóján 1 tanuló vett részt

Kistérségi Zongoraverseny Eger - 1 tanuló II. helyezés

1 tanuló III. helyezés

III. Megyei Gitárverseny Füzesabony - 1 tanuló I. helyezés

1 tanuló II. helyezés

Zeneképzület Határok nélkül - Négykezes Zongoraverseny Eger - 2 páros Arany fokozat

3 páros Ezüst fokozat

3 páros Bronz fokozat

I. Nyitni-kék Országos Fuvolaverseny Szentendre - 1 tanuló V. helyezés

1 tanuló XI. helyezés

1 tanuló XIII. helyezés

XII. Regionális Keyboard-Szintetizátor Találkozó és Verseny Tuzsér - 3 tanuló vett részt - 1 tanuló II. helyezés

1 tanuló III. helyezés

2016/17. tanév

Kistérségi Zongoraverseny Eger - 1 tanuló III. helyezés

IX. Heves és Nógrád Megyei Fuvolaverseny Gyöngyös - 1 tanuló I. helyezés

1 tanuló Dícsér oklevél

Reményi Ede Emlékverseny Verpelét - 1 kamaracsoport III. helyezés

II. Zeneképzület Határok nélkül - Négykezes Zongoraverseny Eger - 1 páros Ezüst fokozat

2 páros Bronz fokozat

VIII. Országos Elektronikus-Zenei Verseny Sándorfalva - 4 tanuló és 1 kamaracsoport vett részt.

1 tanuló Kiemelt Nívódíj

1 tanuló Nívódíj

1 kamaracsoport Kiemelt Nívódíj

2017/2018. tanév

Zenevarázslat Nemzetközi Négykezes Zongoraverseny Eger Ezüst és Bronz fokozat

2018/2019. tanév

IV. Megyei Gitárverseny Nívódíj, 1-3. hely

II. Regionális Klarinét-Szaxofon Verseny 3. hely

XV. Regionális Keyboard-Szintetizátor Verseny különdíj, 3. hely

Kistérségi Zongorafesztivál 2-3. hely

2019/2020. tanév

Kistérségi zongoraverseny Eger, 1. és 2. hely

Járványhelyzet miatt a versenyek többsége nem került megrendezésre.

2020/2021. tanév

országos XV. Országos Gitárverseny válogatója- országosba jutott

országos III: Regionális (online) Klarinét – Szaxofon Verseny Bronz min. sítés

országos Tehetségűtlevél a fels. oktatásba- zenei kategória 1. hely

2022/2023. tanév

Országos: X. Farkas Ferenc Zongoraverseny - Dunakeszi Salga Szofia Heléna 1. o.

Országos: XXVIII. Észak-magyarországi Trombitás Találkozó - Eger Bakos Péter Botond 2.o.

Országos: Hathúros szakmai nap - Eger Lövei Stella 1.o , Bakos Lili 6.B., Minczér Mónika 7.o.

### **A megyei, területi szakmai bemutatókon, versenyeken elért eredmények:**

---

A megyei, területi szakmai bemutatókon, versenyeken elért eredmények

2017/2018. tanév



Megyei versenyeredmények:

Kistérségi Zongoraverseny Eger – 3 tanuló vett részt,

1., 2. és 3. hely

IX. Heves Megyei Rézfúvós Verseny Szihalom – 2 tanuló vett részt,

2. és 2. hely

XII. Heves Megyei Kocsis Albert Vonósverseny Heves – 4 tanuló vett részt,

2. és 2. hely

2018/2019. tanév

Megyei versenyeredmények:

Kistérségi Zongoraverseny Eger – 2 tanuló vett részt,

2. és 3. helyezést értek el

IV. Megyei Gitárverseny Füzesabony – 5 tanuló vett részt

1 tanuló Nívódíjat, 2 tanuló Arany, 1 tanuló Ezüst, 1 tanuló Bronz min sítést kapott

II. Regionális Klarinét-Szaxofon Verseny Dédestapolcsány - 3 tanuló vett részt,

1 tanuló 3. helyezést ért el

XV. Regionális Keyboard-Szintetizátor Verseny Kisvárdá – 4 tanuló és 1 kamaracsoport vett részt,

4 tanuló 3. helyezést, a kamaracsoport különdíjat kapott

2019-2020. tanév pandémia miatt a versenyek elmaradtak

2020-2021. tanév pandémia miatt a versenyek elmaradtak

2021-2022. tanév

V. Heves Megyei Gitárverseny - Füzesabonyezüst min sítés, bronz min sítés

X. Heves Megyei Rézfúvós Verseny - SzihalomI. helyezés és III. helyezés

XIII. Heves Megyei Kocsis Albert VonósversenyI. helyezés és III. helyezés

2022-2023. tanév

Kistérségi Zongorafesztivál - Eger I. helyezés - Salga Szofia Heléna 1.o.

II. helyezés - Barna Ádám 2. o.

Stummer Lotti 2.o.

Dobos Dávid Attila 3.o.

III. helyezés - Kiss Levente Gábor 1.o.

Szabó Boglárka 3.o.

11. Regionális Fuvolaverseny - Gyöngyös Ezüst min sítés - Ficsór Gréta 5.o.

Bronz min sítés - Boros Boglárka 2.o.

XVI. Heves Megyei Zongoraverseny "Beethoven 253" - Gyöngyös

Arany min sítés - Fehér Lili 3.o

Ezüst min sítés - Salga Szofia Heléna 1.o.

Dobos Dávid Attila 3.o.

Bronz min sítés - Simon Dorka 2.o.

Stummer Lotti 2.o.

Szabó Boglárka 3.o.

Reményi Ede Emlékverseny - Verpelét - Részt vett: Járvási Eszter 2.o

Arany min sítés - Balázs Boglárka 3.o

Rézfúvós min sít verseny - Cserépfalu

Arany min sítés: Bakos Péter Botond 2.o – trombita

Madarász Hanna 4.o. – harsona

Ezüst min sítés: Madarász Dávid 1.o – trombita

Bronz min sítés: Dobóczy Kristóf László 5.o - tenorkürt

### **Az alapfokú művészeti iskola rendezvényei, hagyományai:**

- Zenei világnapi hangverseny – Wágner Betty díj átadása
- Mikulás napi interaktív műsor – óvodások, kisiskolások számára
- Karácsonyi hangverseny
- Farsangi hangverseny
- 6 növendékhangverseny
- 2 Tanszaki hangverseny
- Zenei műveltségi vetélkedő
- Lapról olvasó verseny
- Tavaszváró zenés délután
- Nyári zenei tábor
- Évfordulókhoz kapcsolódó emlékhangverseny
- Kocsis András Megyei vonósverseny rendezése – 3 évente
- Interaktív hangszerbemutató – 2 évente

### **A helyi kulturális életben történő szerepvállalás:**

Az intézmény az elmúlt 50 év alatt a város és a térség kulturális életének kiemelkedő tényezőjévé vált. Az iskola kisugárzását, kapcsolatteremtését, érték közvetítését a nevelési testület aktív közreműködésével sikerült megvalósítani. A város kulturális életében a zenei programok meghatározó tényezők. A városi rendezvények, ünnepélyek állandó szereplői tanáraink, tanulóink. Törekszünk arra, hogy a zenét tanuló gyerekek rendszeresen megmutassák tudásukat saját kisebb – nagyobb közösségükben, különböző iskolai rendezvényeken. Ezzel szereplési lehetőséghez jutnak, kibontakoztathatják tehetségüket, a műsorokat pedig színesebbé teszik. Szeretnénk tudásunkat, művészetünket megmutatni, nyitni a különböző társadalmi rétegek felé. Elhittetni, bebizonyítani azt, hogy érdemes a művészetekkel való foglalatosság. Az élményszerzés, a lelki harmónia kialakítása zene nélkül nem lehetséges. Az évtizedek múlásával lassan több generáció gyermekei járnak hozzánk, nekik már vannak élményeik, tudják, hogy mit várhatnak el iskolánktól.

Utolsó frissítés: 2023. 10. 27.

## **8. Működését meghatározó dokumentumok**

Szervezeti és működési szabályzat:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-200991-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-200991-0</a>
Házirend:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-200991-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-200991-0</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-200991-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-200991-0</a>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

**2023. november 28.**