

## KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

### 1. Intézmény adatai

OM azonosító:	200991
Intézmény neve:	Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Székhely címe:	3360 Heves, Gyöngyösi utca 50-52.
Székhelyének megyéje:	Heves
Intézményvezető neve:	Szabó Imre Tiborné
Telefonszáma:	36/545-177
E-mail címe:	korzetiheves@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 09. 12.

### Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágon

### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Egri Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	3300 Eger, Bem tábormok utca 3.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Ballagó Zoltán
Telefonszáma:	+36 (36) 795-230
E-mail címe:	zoltan.ballago@kk.gov.hu

### 3. Az intézmény működtetésének feladatellátási helyei

**001 - Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Hevesi József Tagiskolája (3360 Heves, Fő utca 16.)**

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

**002 - Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (3360 Heves, Gyöngyösi utca 50-52.)**

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

**005 - Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Zeneművészeti Tagintézménye (3360 Heves, Hősök tere 2.)**

Ellátott feladatok:

- alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágon

**011 - Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Zeneművészeti Tagintézménye Tenk Telephelye (3359 Tenk, II. Rákóczi Ferenc út 2.)**

Ellátott feladatok:

- alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágon

**4. Intézmény statisztikai adatai**

**Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint**

2023-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				Független munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebből			Összesen	ebből	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebből
			leányok	integráltak és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felkészítésben, szakképzésben felkészítési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	2	674	339	14	0	63	54	0	0	44	32,00	24	20
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	2	674	339	14	0	63	54	0	0	44	32,00	24	20
Alapfokú művészetoktatás	2	178	108	0	0	10	5	0	0	11	0,00	3	3
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

## Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán						Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola, szakképző évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladatnál	Fejlesztő nevelési-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződéses teljes munkaid			
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	összesen	ebből kifizető szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat						tárgyat	10%-a alatti	10-50%-a közötti	50%-a feletti
				tanít				tanít									foglalkoztatott			munkaidben foglalkoztatott
Teljes munkaidős	0	33	28	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0	70	0	0	0			
ebből n	0	31	21	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	57	0	0	0			
Részmunkaidős	0	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	3	0	0	0			
ebből n	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0			
Óraadó, megbízási szerződés	0	0	2	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	5	0	0	0			
ebből n	0	0	1	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	4	0	0	0			
Összesen (s01+s03+s05)	0	35	30	0	0	0	0	0	0	13	0	0	0	78	0	0	0			
ebből n (s02+s04+s06)	0	33	22	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0	63	0	0	0			

## F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok

számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Intézményvezető	Intézményvezető	Tagintézmény	Tagintézmény	Óvodai csoport	Osztálytanító	Szakos tanító	Szakmai gyakorlat	Oktató	Kollégiumi nevelő	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógy pedagógus, konduktor	Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+
--	-----------------	-----------------	--------------	--------------	----------------	---------------	---------------	-------------------	--------	-------------------	------------------	-----------	----------------------------	--------------	---------------------	-----------------	-------	--------------

			- helyet tes	vezet , Intéz mény - egysé g- vezet	vezet - helyet tes, Intéz mény - egysé g- vezet - helyet	fogl.		st végz	okt. végz		taná r			Logo pédus	egyéb		ógus			o02+ ...+o 18)	
Pedagógus képzés	Középiszkolai tanár	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	
	Általános iskolai tanár	0	1	1	0	0	0	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19	
	Tanító	1	1	0	0	0	0	27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	29	
	Tanító, speciális képzéssel																				
	Gyógypedagógus, konduktor	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	4	
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																				
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
	Szakoktató																				
Pedagógus képzéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	1	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	13	
Jogszabály alapján pedagógus képzést nem igénylő																					
	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	3	2	0	0	0	62	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	73	

## Köznevelési alapeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	8	8	0	0	8	8	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	3	3	0	0	3	3	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	5	5	0	0	5	5	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								

Pedagógiai felügyel								
Gyermek- és ifjúságvédelmi fel								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

## Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb l

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=200991>

## Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb l

001 - Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú M vészeti Iskola Hevesi József Tagiskolája

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200991&th=001>

002 - Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú M vészeti Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200991&th=002>

005 - Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú M vészeti Iskola Zenem vészeti Tagintézménye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200991&th=005>

011 - Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú M vészeti Iskola Zenem vészeti Tagintézménye Tenk Telephelye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=200991&th=011>

## 5. Általános adatok

### A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

A beiratkozáshoz a vonatkozó hatályos jogszabályban meghatározott dokumentumok bemutatása szükséges.

A felvétel feltételei:

- A hatodik életévét betöltése a beiskolázás éve augusztus 31-ig.
- Óvodavezet , vagy a pedagógiai szakszolgálat javaslata az iskolai tanulmányok megkezdésére.

Speciális esetben:

- Szakért i bizottság javaslata az iskolai tanulmányok megkezdésére
- Szakért i vélemény alapján az iskolánk meghatározott egységének kijelölése tekintetében.

Az els évfolyamosok beiratkozásának id pontját a jogszabályban erre kijelölt szerv határozza meg.

Felvételi sorrend:

- els körben az iskola a kijelölt körzethatárhoz tartozó lakosok, illetve tartózkodási hellyel rendelkezők felvételét biztosítja, akiknek a testvére iskolánk beírt tanulója (körzetes ellátás kötelezettsége).
- második körben az iskola a kijelölt körzethatárhoz tartozó lakosok, illetve tartózkodási hellyel rendelkezők felvételét biztosítja (körzetes ellátás kötelezettsége).
- ha a körzethatárról jelentkezők felvétele után van hely, további felvételnek van helye sorsolás nélkül, az alábbi sorrendben:
  - o hátrányos helyzetű tanulók
  - o sajátos nevelési igényű tanulók
  - o különleges helyzetben lévő tanulók, vagyis azok, akiknek:
    - szülője, testvére tartósan beteg, vagy fogyatékkal él ;
    - testvére az adott intézmény tanulója;
    - munkáltatói igazolás alapján bizonyított, hogy szülőjének munkahelye az iskola körzetében található;
    - lakóhelye az iskolától egy kilométeren belül található.

Amennyiben a fent említett tanulók felvétele után további, de a jelentkezők számától kevesebb férőhely marad fenn, az adott

egység sorsolással köteles dönteni a tanulók felvételéről. A sorsolás szabályait az intézmény házirendjének melléklete szabályozza.

A felvételi kérelem elbírálásáról az igazgató határozattal dönt, mely tartalmazza az indoklást, valamint a jogorvoslati lehetőséget.

Tanulói jogviszony létrejötte az alapfokú művészetoktatásban

#### Beiratkozás

A művészeti iskolába az új, és a régi tanulóknak egyaránt minden évben be kell iratkozni. Régi tanuló a beiratkozásnál a bizonyítványát nyújtja be.

A beiratkozás ideje: a tanévzárót követő öt munkanapon belül. A beiratkozásról szóló felhívást a beiratkozás előtt legalább 30 nappal közzé kell tenni.

Azok a tanulók, akik a beiratkozás napján nem tudnak megjelenni, azt a tanévnyitás előtti munkanapon, pótbearatkozáskor megtehetik.

Lakóhelyváltozás, vagy egyéb rendkívüli indok miatt a tanuló a tanév közben is kérheti felvételét, átvételét egy másik intézménybe.

#### **A beiratkozásra meghatározott idő :**

A 32/2024. (VIII. 08.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről szerint a 2025/2026. tanévre az első osztályosok beiratkozására 2025. április 10-11. napján kerül sor.

A Zeneművészeti Tagintézmény felvételi és beiratkozás időpontja a 2024/2025. és a 2025/2026. tanévre

- 2024. szeptember 4-5. pótbearatkozás

- 2025. május 16.

- 2025. június 26-27.

#### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

Osztályok száma: 16

Napközis csoportok száma: 13

Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Hevesi József Tagiskolája

Osztályok száma: 16

Napközis csoportok száma: 10

Zeneművészeti Tagintézmény

csoport/hangszer létszám

Klasszikus zene:

Furulya 19 f

Hegedű 27 f

Gordonka 3 f

Gitár 13 f

Zongora 45 f

Fuvola 14 f

Klarinét 9 f

Szaxofon 5 f

Trombita 9 f

Harsona, tenorkürt, baritonkürt 3 f

Szolfézs előkép : 11 f

Elektroakusztikus zene:

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

A térítési díj fizetésére vonatkozó rendelkezések

A térítési díjak fizetéséről az ágazati törvény rendelkezik. Ennek alapján intézményünkben a tanulóknak térítési díjat kell fizetni az intézményben igénybe vett étkezésért a jogszabályban meghatározottak szerint.

A térítési díjak befizetéséről, annak mértékéről és módjáról a szülői értekezleteken, fogadóórákon, a hirdető táblán, valamint az iskolai honlapon történik tájékoztatás.

A térítési díj befizetése - ha a szolgáltatást biztosító Heves Városi Önkormányzat másképp nem rendelkezik - a Városházán történik.

A Zeneművészeti Tagintézményben a zenei nevelés-oktatás térítési díj ellenében vehető igénybe. A térítési díj megállapítása a hatályos jogszabályok és a fenntartói rendelkezés szerint történik.

Az erre vonatkozó szabályozást a hatályos jogszabályok, a fenntartói utasítások, valamint a Házirend 4. számú függeléke tartalmazza.

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**

EGRI TANKERÜLETI KÖZPONT által fenntartói ellenőrzés:

•2019. november 20. Fenntartói törvényességi ellenőrzés

helyszín: Hevesi József Tagiskola

•2019. november 20. Fenntartói OKM ellenőrzés

helyszín: Hevesi József Tagiskola

•2020. február 17-21.

helyszín: Egri tankerületi Központ, Eger Bem tábormok utca 3. - érintett - Hevesi József Tagiskola

Az országos kompetenciamérés eredményei alapján készített Fenntartói Intézkedési Tervben meghatározott dokumentumok ellenőrzésének összegző megállapítása: „A Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Hevesi József Tagiskolájában komoly fejlesztési munka folyik, a fejlesztést végző pedagógusok felkészültek, motiváltak, valamint nyitottak a pedagógiai innovációk irányában. A dokumentumok határidőre elkészültek.

• 2020. november 23. és 2020. november 27.

helyszín: Egri tankerületi Központ, Eger Bem tábormok utca 3.

Az Országos kompetenciamérés eredményei alapján készített Fenntartói intézkedési tervben meghatározott, Egri Tankerületi Központ számára beérkezett dokumentumok ellenőrzése megtörtént. Az intézményben folyó kiemelkedő szakmai munkát a beküldött dokumentumok igazolták.

• visszatérő ellenőrzésre kerül sor 2021. június 23.

helyszín: Hevesi József Tagiskola (3360 Heves, Fű út 16.)

• 2021.05.26.

helyszín: Körzeti Általános Iskola - fenntartói ellenőrzés

A 2021. évi OKM mérések rendszerben lezajlottak.

A 8.a osztály minden tanulója OKM Kiegészítő mérésben vett részt, amely papíralapú és online mérést is magában foglalt.

## SZAKMAI ELLENRZÉS - OKTATÁSI HIVATAL

•2020. március 17.

helyszín: Hevesi József Tagiskola

A 2019/2020. tanév rendjér l szóló 11/2019. (VII. 3.) EMMI rendelet 11. § (1) bekezdése értelmében az Oktatási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) szakmai ellenrzés keretében vizsgálja a lemorzsolódás megelőzése és a teljesítmény javítása, valamint a deszegregáció érdekében tett intézményi, fenntartói intézkedéseket és azok megvalósulását.

A jegyz könyv nem áll az intézmény rendelkezésére.

### HATÓSÁGI ellenrzés

2021.11.03. napján hatósági ellenrzést rendelt el a Heves Megyei Kormányhivatal Hatósági F osztály Hatósági és Oktatási Osztálya. A hatósági ellenrzés keretében vizsgálta a Hivatal az osztály-és csoportlétszámra vonatkozó rendelkezések megtartását. Az ellenrzés során jogszabálysértés nem került megállapításra, ezért a hatósági ellenrzés további intézkedések megtétele nélkül lezárult 2021.12.06. napján.

### KOMPETENCIA-ellenrzés

A 2017. évi alacsony OKM eredmények következtében a fenntartó is készített intézkedési tervet a Hevesi József Tagiskolára vonatkozóan. A végrehajtás ellenrzésére több alkalommal került sor.

2021. december 3. és 2021. december 11. az Országos kompetenciamérés eredményei alapján készített Fenntartói intézkedési terv alapján meghatározott, Egri Tankerületi Központ számára beérkezett dokumentumok ellenrzése a Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Tagiskolája (3360 Heves, Fű út 16.) vonatkozásában.

helyszín: Egri tankerületi Központ, Eger Bem tábornok utca 3.

Ellenrzést végzi: Egri Tankerületi Központ

Az országos kompetenciamérés eredményei alapján készített Fenntartói Intézkedési Tervben meghatározott dokumentumok ellenrzése

Összegz megállapítás: „Összességében megállapítható, hogy a Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú művészeti iskola Hevesi József Tagiskolájában a fejleszt munkát dokumentálják és nyomon követik. A pedagógusok módszertani felkészültsége megfelel, a pedagógusok motiváltak. Az Egri POK minden segítséget megad a tagiskola számára annak érdekében, hogy a későbbiekben javuljanak az eredmények az Országos kompetenciamérés eredményeit tekintve.

A fenntartó 2021. októberében felmérte, hogy a 2022. évi mérés zavartalan lebonyolításához milyen eszközök beszerzése szükséges. Az online mérési forma eddig ismeretlen kihívásokat jelent, melyre az Egri POK előadás keretében felkészítette a tagiskolát.

A szaktanácsadói tevékenységi lapok megállapításai szerint a dokumentáció bizonyos esetekben hiányos, a mérés-értékelés területét fejleszteni szükséges. A pedagógusok kulcskompetenciái megfelelőek, célzott képzésekkel továbbfejleszthetők.

A tagiskola pedagógusainak képzési hajlandósága abban az esetben magas, ha a továbbképzés helyben valósul meg.”

2022. március 11. és 2022. március 31. az Országos kompetenciamérés eredményei alapján készített Fenntartói intézkedési terv alapján meghatározott, Egri Tankerületi Központ számára beérkezett dokumentumok ellenrzése a Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Tagiskolája (3360 Heves, Fű út 16.) vonatkozásában.

helyszín: Egri tankerületi Központ, Eger Bem tábornok utca 3.

Ellenrzést végzi: Egri Tankerületi Központ

Az országos kompetenciamérés eredményei alapján készített Fenntartói Intézkedési Tervben meghatározott dokumentumok ellenrzése

Összegz megállapítás: „Összességében megállapítható, hogy a tagiskola a bekért dokumentumok nagy részét határidőre eljuttatta a fenntartó számára. Hiányoznak a témazáró dolgozatok magyar nyelv és irodalom tantárgyakból, valamint a természettudományi mérési területhez kapcsolódó tantárgyak esetében. Az Egri POK segítséget nyújt a dokumentumok elkészítésében és a fejlesztések végrehajtásában. A nevelési testület továbbképzési hajlandósága magas, a pedagógusok szívesen vesznek részt továbbképzéseken. A tagiskolában a fejleszt munká folyamatos, rendszeres, megalapozott, melyet a fenntartó is támogat.”

2022. május 26.

Az országos kompetenciamérés végrehajtásának ellenrzése (Egri Tankerületi Központ)

2022 januárjában az Oktatási Hivatal két szakértője ellenőrizte a fenntartói intézkedési terv megvalósítását.

A Hevesi József Tagiskolában az OKM eredményei alapján készített Fenntartói intézkedési terv alapján meghatározott, Egri Tankerületi Központ számára beérkezett dokumentumok ellenrzése 2023. március 07. és 2023. március 17. között történt.

Összegz megállapítások:



A tagiskolában szükséges a további fejlesztés, melyben maximálisan partner a nevel testület és az Egri POK is. A fejleszt munka az elmúlt évek során elindult, melynek eredményei a nevel testület hozzáállásában is tetten érhet ek.

A nevel testület támogatja a fejlődési irányokat, mindent megtesznek az eredmények javítása érdekében. A fejlesztés egyik elremutató iránya, hogy kísérleti jelleggel az 5. évfolyamon bevezetésre került az árnyékpedagógussal tartott magyarórák rendszere, hetente egyszer, ahol az osztályban nem csak a szaktanár, hanem fejleszt pedagógus is jelen van. Az árnyékpedagógus segíti a BTMN tanulók munkáját. Az ilyenfajta differenciálás segít a figyelemzavar kezelésében és a feladatok értelmezésében. A pedagógiai innováció alkalmazása segítené a fennálló problémák kezelését.

14.2.1 Fenntartói belső ellenőrzések:

- Szabályszerzői ellenőrzés: 2024. május 21 - június 28. – feladattal terhelt órák nyilvántartása, teljesítés igazolása
- Szabályszerzői ellenőrzés: 2024. április 8 - május 6. - személyügyi és szabadságnylvántartás
- Pénzügyi ellenőrzés: 2024. február 9 – március 14. térítési és bérleti díj bevételekről kiállított nyugták

14.2.3 KOMPETENCIA-ellenőrzés

A 2018.-2022. évi alacsony OKM eredmények következtében a fenntartó is készített intézkedési tervet, és ellenőrzést a Hevesi József Tagiskolára vonatkozóan.

• 2023. 11.16.-Fenntartói intézkedési terv

Feladatellátási helyen és évfolyamon sem a 2018. évi, sem pedig a 2022. évi országos kompetenciamérés eredményei alapján nem érték el az EMMI r. 80.§ (2) bekezdésében meghatározott minimum értéket, ezért a 8. évfolyamra vonatkozóan fenntartói intézkedési tervet szükséges készíteni, a probléma meghatározáshoz, illetve célmeghatározáshoz adatokat küldtünk.

• 2024.04.04-a 2022. évi kompetenciamérés eredményei alapján 2023. évben készített Fenntartói intézkedési tervben meghatározott dokumentumok ellenőrzése

Összegző megállapítások:

A Tagiskolában szükséges a további fejlesztés, melyben maximálisan partner a nevel testület és az Egri POK is. A fejleszt munka az elmúlt évek során elindult, melynek eredményei a nevel testület hozzáállásában is tetten érhet ek. A nevel testület támogatja a fejlődési irányokat, mindent megtesznek az eredmények javítása érdekében.

Az árnyékpedagógussal tartott órák - amikor az osztályban nem csak a szaktanár, hanem fejleszt pedagógus is jelen van - támogatják a BTMN tanulók munkáját. Az ilyenfajta differenciálás segít a figyelemzavar kezelésében és a feladatok értelmezésében.

Az Egri POK által felajánlott továbbképzéseken és a Tavaszi/ őszi Szakmai Napokon való részvétel továbbra is ajánlott a Tagiskola pedagógusai számára.

A mérések elemzését végző nevelési értekezlet időpontja:

Hevesi József Tagiskola: 2024.március 27.

Körzeti Általános Iskola: 2024. június 17.

**A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

HEVESI KÖRZETI ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA

3360 HEVES GYÖNGYÖSI UTCA 50-52.

épület nyitva tartása: 6:00-19:30

napi munkarend szerinti pedagógiai felügyelet: 8:00- 16:00

felügyelet: 7:00-8:00 és 16:00-18:00

könyvtárhasználat: külön beosztás és rend szerint  
tornaterem és szaktantermek használata: külön beosztás és rend szerint  
szombat, vasárnap, munkaszüneti napokon: ZÁRVA  
eltérő használat: igazgató/igazgatóhelyettes/ tagintézmény-igazgató által kiadott engedély szerint

HEVESI KÖRZETI ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA HEVESI JÓZSEF TAGISKOLÁJA  
3360 HEVES FŐ ÚT 16.

épület nyitva tartása: 6:30-19:30  
napi munkarend szerinti pedagógiai felügyelet: 8:00- 16:00  
felügyelet: 7:00-8:00 és 16:00-18:00  
könyvtárhasználat: külön beosztás és rend szerint  
tornaterem és szaktantermek használata: külön beosztás és rend szerint  
szombat, vasárnap, munkaszüneti napokon: ZÁRVA  
eltérő használat: igazgató/igazgatóhelyettes/ tagintézmény-igazgató által kiadott engedély szerint

HEVESI KÖRZETI ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA ZENEMŰVÉSZETI  
TAGINTÉZMÉNY

3360 HEVES HŐSŐK TERE 2.  
épület nyitva tartása: 08:00 – 20:00  
napi munkarend szerinti pedagógiai felügyelet: Az órarendi beosztás szerint  
pedagógiai ügyelet: NINCS  
könyvtárhasználat: NINCS  
tornaterem és szaktantermek használata: külön beosztás és rend szerint  
szombat: 08:00-13:00  
vasárnap, munkaszüneti napokon: ZÁRVA  
eltérő használat: igazgató/igazgatóhelyettes/ tagintézmény-igazgató által kiadott engedély szerint

### **Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

sor-  
szám esemény/téma időpont/mód/helyszín

1. Az aradi vértanúk emléknapja (október 06.)  
Körzeti Általános Isk.2024. október 04. 8:00 iskolarádiós műsor  
Hevesi József Tagiskola2024. október 04. 8:00 iskolarádiós műsor
2. Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)  
Körzeti Általános Isk.2024. október 22. 8:00 tornaterem  
Hevesi József Tagiskola2024. október 22. 8:00 tornaterem
3. A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (február 25.)  
Körzeti Általános Isk.2025. február 25. 8:00 iskolarádió  
Hevesi József Tagiskola2025. február 25. 8:00 iskolarádió

4. Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)

Körzeti Általános Isk.2025. március 14. 8:00 tornaterem/járványveszély esetén iskolarádió  
Hevesi József Tagiskola2025. március 14. 8:00 tornaterem/járványveszély esetén iskolarádió

5. A holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)  
Körzeti Általános Isk.2025. április 14. 8:00 iskolarádió  
Hevesi József Tagiskola2025. április 16. 8:00 iskolarádió

6.A nemzeti összetartozás napja (június 04.)  
Körzeti Általános Isk.2025. június 04. 8:00 iskolarádió  
Hevesi József Tagiskola2025. június 04. 8:00 iskolarádió

7. Tanévnnyitó ünnepély  
Körzeti Általános Isk.2024.09.02. 8:00 Tornaterem  
Hevesi József Tagiskola2024.09.02. 8:00. Tornaterem  
Zenem vészeti Tagintézmény 2024.09.06. 16:30 iskolaudvar

8. Ballagás  
Körzeti Általános Isk.2025. június 21. 9:30 tornaterem  
Hevesi József Tagiskola2025. június 20. 9:00 tornaterem

9. Tanévzáró ünnepély  
Körzeti Általános Isk.2025. június 27. 9:00 tornaterem  
Hevesi József Tagiskola2025. június 27. 9:00 tornaterem vagy iskolaudvar  
Zenem vészeti Tagintézmény 2025. június 23. 16.30 M vel dési Központ

10. Zenei Világnap (október 01.)  
Körzeti Általános Isk. 2024. október 01. 8.00 nagylépcs és aula  
Hevesi József Tagiskola 2024. október 01. 8:00 iskolarádió  
Zenem vészeti Tagintézmény2024. október 04. 17.00 M vel dési Központ

11. Magyar Nyelv Napja (november 13.)  
Körzeti Általános Isk. 2024. november 13. 8:00 iskolarádió  
Hevesi József Tagiskola 2024. november 13. 8:00 iskolarádió

12. Mikulás  
Körzeti Általános Isk.2024. december 06.délel tt-délután osztálykeretben  
Hevesi József Tagiskola2024. december 06.délel tt-délután  
Zenem vészeti Tagintézmény2024. december 05. 16.15 Kamaraterem

13. Karácsonyi ünnepség  
Körzeti Általános Isk.2024. december 20. 10:00 tornaterem + városi adventi ünnepség  
Hevesi József Tagiskola2024. december 20. 11.00 tornaterem + adventi projekthét  
Zenem vészeti Tagintézmény2024. december 20. 17.00 M vel dési Központ

14. Magyar Kultúra Napja (január 22.)  
Körzeti Általános Isk. 2025. január 22. 8:00 „Együtt szaval a NEMZET” tornaterem vagy osztálykeretben járványhelyzet függvényében  
Hevesi József Tagiskola 2025. január 22. 8:00 „Együtt szaval a NEMZET”- tornaterem vagy osztálykeretben járványhelyzet függvényében

15. Farsang

Körzeti Általános Isk. 2025. február 07. iskola

Hevesi József Tagiskola 2025. február 07. 13:00-16:00 Tornaterem, sportpálya, osztálytermek

Zenemvészeti Tagintézmény 2025. február 6. 16.00 M vel dési Központ

16. Költészet Napja (április 11.)

Körzeti Általános Isk. 2025. április 11. 8:00 iskolarádió

Hevesi József Tagiskola 2025. április 11. 8:00 iskolarádió

17. Anyák napja

Körzeti Általános Iskola 2025. május 04. Felkészítés az otthoni köszöntésre (2025.04.30. ajándékküldés)

Hevesi József Tagiskola 2025. május első vasárnapja - felkészítés az otthoni köszöntésre

18. DÖK-nap

Körzeti Általános Isk. 2025. június 18. 8:00 – 16:00

Hevesi József Tagiskola 2025. június 18. 8:00-13:00

Zenemvészeti Tagintézmény 2025. február 06. 16.00

19. Jubileumi ünnepség

Körzeti Általános Isk. 2024. december 20. 15:00

20. Hevesi József emléknapi

Hevesi József Tagiskola 2024. október 8.

21. Növendék hangversenyek

1. 2024. október 24. 16.30 Zeneiskola kamaraterme

2. 2024. december 10. 16.30 Zeneiskola kamaraterme

3. 2025. február 06. 16.00 M vel dési Központ

4. 2025. április 03. 16.30 Zeneiskola kamaraterme

5. 2025. június 23. 16.30 M vel dési Központ

22. Tanszaki hangversenyek

Első félévi 2024. december - 2025. január

Második félévi 2025. május - június

23. Európai Sport Napja

Körzeti Általános Isk. 2024. szeptember 27.

Hevesi József Tagiskola 2024. szeptember 27.

24. Népmese napja

Körzeti Általános Isk. 2024. szeptember 30.

Hevesi József Tagiskola 2024. szeptember 30.

25. Alapítványi bál

Körzeti Általános Isk. 2024. november 09.

26. Kulturális bemutató - KÖRZETIS HACACÁRÉ

Körzeti Általános Isk. 2025. május 16. 14.00 Sportcsarnok.

27. Egészségnap

Körzeti Általános Isk. 2025. március 25.

Hevesi József Tagiskola 2025. április 07.

28. 50 éves jubileumi hét

Körzeti Általános Isk. 2025. június 10-13.

## **A pedagógiai-szakmai ellenrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával: PEDAGÓGIAI, SZAKMAI ELLEN RZÉSEK MEGÁLLAPÍTÁSAI**

Vezet i tanfelügyelet megállapításai Körzeti Általános Iskola 2023 – Szabó Imre Tiborné

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

Nem kívánunk fejleszthet területet megjelölni.

Kiemelked tevékenységek:

Sikeresen együttm ködik munkatársaival, és példát mutat annak érdekében, hogy az intézmény elérje a tanulási eredményekre vonatkozó deklarált céljait. A kollégákkal hatékonyan osztja meg a tanulási eredményességr l szóló információkat, a központi mérési eredményeket elemzi, és levonja a szükséges szakmai tanulságokat. Hatékonyan irányítja a tanmenetek kidolgozását és összehangolását annak érdekében, hogy azok lehet vé tegyék a helyi tanterv követelményeinek teljesítését valamennyi tanuló számára. Irányító munkájában el térbe helyezi a tanulás és tanítás egységét. A közös célokat és alapelveket következetesen tervezi és valósítja meg, példát mutatva ezzel kollégáinak, folyamatosan képviseli a vezet i példamutatás fontosságát. Az irányításával m köd intézmény közös alapelvek és követelmények mentén értékeli a tanulókat, melyet a fejleszt cél jellemez. 2021.-ben munkája elismeréseként a “Bonis Bona” – A nemzet tehetségéiért - kiváló tehetségsegít díjban részesült.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

Lehet ségeihez mértén, valósítson meg hatékonyabb id - és emberi er forrás felhasználást.

Kiemelked tevékenységek:

Az intézményi dokumentumok jogszabályi harmonizációja jellemz . A jogszabályi változások nyomon követése, azokkal kapcsolatos tájékoztatások rendszeresek, tervezettek. Az érintettek tájékoztatására, az intézmény nyilvánosságának biztosítása érdekében szerteágazó kommunikációs eszközt, csatornát m ködtet. Az intézmény széles kör partneri hálózattal rendelkezik, melynek els dleges irányítója és kapcsolattartója az intézményvezet .

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

A küls környezet változásai miatti változtatások hatékonyabb irányítása.

Kiemelked tevékenységek:

A változó elvárásokhoz, igényekhez igazodó, a település adottságait figyelembe vev jöv képet alakít ki, amelyet közvetít a munkatársak, a partnerek felé. Szerteágazó innovációs tevékenységet hajt végre, illetve támogatja ebben kollégáit is. Rendszeresen és hatékonyan határozza meg az intézmény er sségeit és gyengeségeit (a fejlesztési területeket), ehhez felhasználja a bels és a küls intézményértékelés eredményét. Meghatározza az intézmény er sségeit, fejleszthet területeit. Nyomon követi a célok megvalósulását.

4. Mások stratégiai vezetés és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

Nagyobb számban vegyen részt, amennyiben ideje engedi, az óralátogatásokon.

Kiemelked tevékenységek:

Az intézményvezető támogatja az egyéni ötleteket. Innovatív szervezeti kultúra kialakítása jellemzi. Az intézményvezető, a vezetés aktív jelenléte tapasztalható a napi feladatok és problémák megoldása során. A vezetési feladatok megosztása intézményi dokumentumokban jól körülhatárolt. A napi gyakorlatban a vezetési feladatok megosztásának és a döntéshozatalnak kialakult protokollja van. A szakmai együttműködés több szinten is jól működik, az iskolán belül és a feladatellátási helyek között egyaránt.

## 5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

A közösségi feladatoktól visszahúzódó pedagógusokkal szemben hatékonyabb fellépés.

Kiemelked tevékenységek:

A közös gondolkodás, a lojalitás, az innovatív szemlélet fontos számára, melyet a kollégáitól is elvár. Vezetői munkájában meghallgatja és figyelembe veszi a vezető társak, a kollégák véleményét. Személyes példamutatása, kiemelkedően nagy munkabírása eredményes és sikeres vezetővé teszi. Magatartásában és kommunikációjában, etikus és követendő példaként szolgál kollégái számára. Erős hivatástudat, szakmai elkötelezettség, hitelesség, rugalmasság, problémamegoldó gondolkodás, reális önismeret jellemzi. Vezetői tevékenysége meghatározó intézménye számára.

## Intézményi tanfelügyelet megállapításai Körzeti Általános Iskola 2018

### 1. Pedagógiai folyamatok

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

Javasoljuk az intézményi elvárásrendszer felülvizsgálatát, mert az intézmény ettől sokkal több indikátor teljesülésének is megfelel.

Kiemelked tevékenységek:

A jogszabályok változásai az intézményi dokumentumokban megjelennek. A stratégiai és operatív tervek elkészítése a nevelési testület, a diákönkormányzat bevonásával történik. A tervek megvalósításában a nevelési testület, a diákönkormányzat, a szülők és az intézmény partnerei is részt vesznek. A tervekben megfogalmazott célok megvalósításához igazítják a módszerek, elvárások kiválasztását. Az intézményben folyó belső ellenőrzés tervezett, az értékelés az intézményi önértékelésben megfogalmazott elvárásokkal koherens. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok belső tudásmegosztással történő átadása. Sokszínű pedagógiai módszer alkalmazása. A tanulók értékelése az intézmény alapidokumentumaiban megfogalmazott közös alapelvek alapján történik. A tervezési munka során figyelembe veszik a tanulók életkori sajátosságait, egyéni képességeit.

### 2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

A hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóknak hátrányainak csökkentéséhez szükséges újszerű módszerek, tevékenységek szélesebb körű alkalmazása.

Kiemelked tevékenységek:

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát. A kiemelt figyelmet igénylő tanulók mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelési, fejlesztési és oktatói munkájukban. Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési-oktatói módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása, és azok bevezetésének megtervezése. A pedagógusok az önálló tanuláshoz szakszerű útmutatást és megfelelő tanulási eszközöket biztosítanak, alkalmazva a tanulás tanítása módszertanát. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban elírta szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető, melyet a tanulók a gyakorlatban is alkalmaznak. Sokszínű közösségi programot szervez az intézmény és a diákönkormányzat, melyben az intézmény partneri is részt vesznek.

### 3. Eredmények

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

Nincs.

Kiemelked tevékenységek:

Kiemelt figyelmet fordítanak a tanulás-tanítás eredményességének. Az intézményben széles kör mérési rendszer működik. A mérési eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása tantestületi feladat. A kiemelt tárgyak oktatása eredményes, melyet a versenyeken elért kiemelked eredmények is bizonyítanak.

### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

A munkaközösségek közötti együttműködés erősítése, a kétirányú információáramlás biztosításába a hatékonyabb munkavégzés érdekében.

Kiemelked tevékenységek:

A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg. A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott. Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra. A tanulók nevelése-oktatása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezik együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítők szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában. Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai munkahelymunka. Az intézményben rendszeres, szervezett belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

### 5. Az intézmény külső kapcsolatai

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

Nincs

Kiemelked tevékenységek:

A pedagógusok és a tanulók aktívan részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken, ünnepségeken. Nyitott, és lehetőségekkel teli kapcsolatrendszer jellemzi az iskolát. Az intézménynek jó a kapcsolata a fenntartóval, a szülőkkel és a közvetlen partnerekkel. A kapcsolattartás rendszeres és mélyreható, bizalomra épül, kölcsönös nyitottság jellemzi.

### 6. A pedagógiai munka feltételei

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

Az intézményi infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó rövid és hosszú távú tervek készítése, a fejlesztés lehetőségeinek feltérképezése.

Kiemelked tevékenységek:

Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző helyfoglalkozásokra, fórumokra. Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül. Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében. Az intézményben dolgozók és külső partnerek ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthet tevékenységek:

Nincs.

Kiemelked tevékenységek:

A Pedagógiai program szervesen illeszkedik, és koherens egységet alkot a Miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal. Az intézmény olyan pedagógiai alapelveket vall magáénak, olyan célokat, feladatokat határoz meg, amelyek messzemenően figyelembe veszik a tanulók érdekeit. Az intézményi dokumentumok tartalmazzák a törvényi

változásokból adódó feladatokat.

Vezetői tanfelügyelet megállapításai Zeneművészeti Tagintézmény 2018 – Nagyné Gulyás Katalin

#### 1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthető tevékenységek:

A tanmenetek hatékonyabb kidolgoztatása a tanulók képességeinek figyelembevételével.

Kiemelkedő tevékenységek:

A stratégiai dokumentumok összhangban vannak a tervezés és megvalósítás dokumentumaival. Az intézményvezető gondoskodik a tanulás-tanítás magas színvonalának biztosításáról. Kiemelt figyelmet igényelnek a tanulók személyre szabott, differenciált képzést kapnak.

#### 2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthető tevékenységek:

Nincs.

Kiemelkedő tevékenységek:

Nyitott az intézmény elhaladását segítő változásokra. Támogatja ezek bevezetését, sikeresen kommunikálja a tantestület felé. Naprakészen követi a köznevelésben zajló változásokat. Rendszeresen részt vesz szakmai képzéseken, konferenciákon, pályázatok lebonyolításában. A vezető pályázatban a célok meghatározása helyzetelemzésen alapul és kiemelt szerepet játszik az intézmény jövőképe alakításában.

#### 3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthető tevékenységek:

A célok elérése érdekében esetenként határozottabb vezetői fellépés és hatékonyabb vezetői megnyilvánulás javasolt.

Kiemelkedő tevékenységek:

Önmaga stratégiai vezetését folyamatos önképzés, fejlődésre való igény, reális önkép és önreflexió jellemzi. Elkötelezett a szakmai tudás megszerzése iránt. Naprakész az új ismeretek vonatkozásában.

#### 4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthető tevékenységek:

A vezetői tehervállalásának csökkentése érdekében a feladatok szétosztásánál az egyenlő teherviselés elvét javasolt követni.

Kiemelkedő tevékenységek:

Kiegyensúlyozott munkahelyi légkör megteremtését és megtartását, hatáskörén belül, a minél jobb munkafeltételeket igyekszik biztosítani. Támogatja a kollégák szakmai fejlődését, karriercéljait. Ezekhez - lehetőségeihez mérten - minden támogatást megad. A kétirányú tudásmegosztás folyamatos, naprakész.

#### 5. Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthető tevékenységek:

További pályázati források felkutatása. Az intézmény, mint létesítmény és a használt eszközök biztonságos működtetésének megszervezése.

Kiemelkedő tevékenységek:

Többféle kommunikációs és tájékoztató eszközt használ. Széleskörű partneri kapcsolattartás jellemzi. Az intézményt személyesen képviseli a külső és belső rendezvényeken, az iskola pozitív arculatának fenntartása érdekében.

Intézményi tanfelügyelet megállapításai Zeneművészeti Tagintézmény 2018

#### 1. Pedagógiai folyamatok



A tevékenységek értékelése:

Fejleszthető tevékenységek:

A f tárgy naplóiban a jelenleginél részletesebb féléves/éves tervezés minden tanár esetében javasolt, hogy gyakorlattá váljon.

Kiemelkedő tevékenységek:

A pedagógusok a tanulók érdeklődését felkeltő tanítási módszereket alkalmaznak. Az intézményben folyó nevelő-oktató munka segíti a tanulókat, hogy felfedezzék és kibontakoztassák egyéni képességeiket. Az iskola stratégiai és operatív dokumentumai koherensek egymással. A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik. A tanuló eredményeire a fejlesztési céllal folyamatosan visszacsatolnak a tanulónak és szüleinek/gondviselőjének.

## 2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthető tevékenységek:

.

Kiemelkedő tevékenységek:

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát. Rendszeresen tanórán kívüli tevékenységeket szerveznek.

## 3. Eredmények

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthető tevékenységek:

.

Kiemelkedő tevékenységek:

Alaposan és teljes körben nyilvántartják és elemezik az intézményi eredményeket. Az eredmények eléréséhez a munkatársak nagy többsége hozzájárul. Az intézmény vezetése gondoskodik, hogy értekezletek alkalmával a tanulási eredményességről szóló információkat a kollégák megismerjék.

## 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthető tevékenységek:

Javasolt a témák fontosságát mérlegelve az írásbeli kommunikáció előtérbe helyezése.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az egyes intézményi közösségek és a szakmai közösségek megfelelő súllyal jelennek meg a szervezet életében. Tanszakon belül azonnal megosztják egymás között a megszerzett tudást. A szóbeli információ átadással ápolja a személyes kapcsolatokat a tagintézmény-vezető.

## 5. Az intézmény külső kapcsolatai

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthető tevékenységek:

Panaszkezelési Szabályzat készítése. Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással nem rendelkezik.

Kiemelkedő tevékenységek:

Közösségépítés, iskolán kívüli rendezvények, külső kapcsolattartás, partneri együttműködés, szakmai, közéleti tevékenység.

## 6. A pedagógiai munka feltételei

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthető tevékenységek:

Az IKT eszközök gördülékenyebb használata érdekében továbbképzésen való részvétel.

Kiemelkedő tevékenységek:

A további feladatok kiosztásakor a vezető figyelembe veszi az egyes pedagógusok kompetenciáit. Az optimális terhelés érdekében ösztönzi egyes kollégák különböző területen történő fejlődését. A fejlődés elősegítése érdekében fokozatos terheléssel éri el a kitűzött célokat, a feladatok megvalósítását.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A tevékenységek értékelése:

Fejleszthető tevékenységek:

Az IKT eszközök célszerű alkalmazása pedagógiai munkában.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli. A tartalmi szabályozók, a környezet változása, az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálta. Nem volt szükség a célok eléréséhez vezet tevékenységeken változtatni. Az intézmény napi gyakorlatában jelen van a folyamatos tájékozódás, elvárásoknak megfelelés.

Dátumellenőrzés típusa érintett

2023. 12. 07. intézményi tanfelügyelet Hevesi Körzeti Általános Iskola és AMI Zeneművészeti Tagintézménye

2023. 12. 07. intézményi tanfelügyelet Hevesi Körzeti Általános Iskola és AMI

Eredmények

Ellenőrzött neve Hevesi Körzeti Általános Iskola és AMI

Ellenőrzés típusa vezetői/intézményi

1. Pedagógiai folyamatok

Kiemelkedő tevékenység

A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.

Az intézményi dokumentumok részletesen kidolgozottak, szakmailag és külalak szempontjából is igényesek. Éves tervek megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek és a diákönkormányzat aktív közreműködésével. Erős hivatástudat és összetartás a nevelési területben. Új tanulásszervezési eljárások alkalmazása és a tehetséggondozás hangsúlyos szerepe. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok belső tudásmegosztással történő átadása. Külső források, támogatások feltérképezése és bevonása, az intézmény pályázati tevékenysége. Az önértékelési rendszer megkövetelése, a feladatok tervszerű, rendszeres elvégzése. Az önértékelések magas száma.

Fejleszthető tevékenység

Az óralátogatások számának növelése. Az ellenőrzések és mérések eredményeinek rendszeres visszacsatolása a partnerek felé. Tanulói teljesítmények elemzése alapján szükség szerint fejlesztési terv készítése.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Kiemelkedő tevékenység

Együttműködést támogató módszerek alkalmazása, pl. Jenaplan módszer. Összetartó, egymást támogató, segít nevelési terület törekvése a gyermekek tanulási szokásainak helyes kialakítására, melyben az egyéni bánásmód, a felzárkóztatás prioritást élvez. Közösségfejlesztési feladatok színvonalas megvalósítása, tanulókkal és szülőkkel partneri kapcsolat kialakítása. Aktív kapcsolattartás a szülőkkel, a szülők bevonása az intézmény életébe. Feladatokban és eseményekben gazdag Ökoiskolai tevékenység, egészséges életmódra, környezettudatosságra nevelés. A település közösségi életében, a hagyományok ápolásában való részvétel.

Fejleszthető tevékenység

Tanulók személyes és szociális képességeinek ismerete, fejlesztése és az ezzel kapcsolatos tudásmegosztás. A hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók hátrányainak ismerete. Hatékony segítségadás. A Jenaplan adaptált módszer felső tagozatra történő tudatos és szélesebb körű kiterjesztése

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Kiemelkedő tevékenység

Magas színvonalú tehetséggondozás, versenyeredmények. A nevelési és oktatási célrendszerhez kapcsolódóan a kiemelt tárgyak oktatásának eredményessége mérhető. Kompetenciamérések eredményének elemzése, kiértékelése. Az intézmény rendelkezik külső elismeréssel

Fejleszthető tevékenység

Kompetenciamérés eredményeinek megtartása, javítása. Kompetencia alapú oktatás tudatos beépítése a napi tanítási gyakorlatba. A tanulók középiskolai tanulási útjának követése, az eredmények felhasználása a pedagógiai munka fejlesztésére a középiskolai elvárások ismeretében. Középiskolákkal való szorosabb kapcsolatépítés. Iskolai honlap frissítése, fejlesztése.

#### 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

##### Kiemelkedő tevékenység

Az intézményen belüli együttműködés, a belső információáramlás hatékonysága. Magas szintű szervezeti kultúra és szakmai munkahely. Pedagógusok innovációs együttműködése. Közösségen belüli tudásmegosztás. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, szakmai támogatások feltérképezése és bevonása a napi gyakorlatba (Jenaplan módszer, Játéktársnő, drive alkalmazása a tudásmegosztásban).

##### Fejleszthető tevékenység

A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk írásbeli rögzítése és visszacsatolása a munkatársakhoz. Lehetőségek feltérképezése a pedagógiai munkát segítő szakemberek (pl. gyógypedagógus, pszichológus) alkalmazására a felmerülő problémák megoldásában. Honlap folyamatos aktualizálása.

#### 5. Az intézmény külső kapcsolatai

##### Kiemelkedő tevékenység

Széles körű külső partneri kapcsolatrendszer működtetése. Intézmény aktív jelenléte a helyi közéletben és különböző társadalmi szervezetek munkájában. Konferencián megjelenés - az intézmény tehetséggondozó tevékenységének bemutatása. Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységének elismerése díjakra való felterjesztéssel. Elkötelezettség a fenntartható fejlődés, a környezeti nevelés mellett. Városi és országos megmozdulásokhoz csatlakozás a fenntartható fejlődés szemléletmódjának kialakítása érdekében.

##### Fejleszthető tevékenység

A külső partnerek hatékonyabb tájékoztatása. Partnerek elégedettségmérése, véleményezési lehetőségek biztosítása és annak visszacsatolása. A szülői elégedettségmérés online módszerének kidolgozása.

#### 6. A pedagógiai munka körülményei

##### Kiemelkedő tevékenység

A jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatok összegyűjtése és megosztása az intézményen belül és kívül. A hagyományok tiszteltetése, ápolása és új hagyományok teremtése. Színes tanórán kívüli élet. Újdonságok, új módszerek és gyakorlatok alkalmazására nyitott, innovatív, elkötelezett testület és intézményvezetés. Pályázati tevékenység, tárgyi eszközök, infrastruktúra biztosítása, tanulási környezet.

##### Fejleszthető tevékenység

A tantestület passzívabb pedagógusainak aktivizálása az egyenletesebb terhelés érdekében.

#### 7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatói irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

##### Kiemelkedő tevékenység

A célok eléréséhez vezet tevékenységek megtervezése és gyakorlata, nevelési-oktatói munka tudatossága. Az intézményi dokumentumok kialakítása, szerkesztése, a nyilvánosságuk biztosítása.

##### Fejleszthető tevékenység

Fejleszthető tevékenység nem kerül megfogalmazásra.

#### Ellenőrzött nevelési-oktatói munka Hevesi Községi Általános Iskola és AMI Zeneművészeti Tagintézménye

##### Ellenőrzés típusa vezetői/intézményi

#### 1. Pedagógiai folyamatok

##### Kiemelkedő tevékenység

A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.

##### Fejleszthető tevékenység

Az intézményi önértékelési rendszer jogszabálynak megfelelő működtetése.

#### 2. Személyiség- és közösségfejlesztés

##### Kiemelkedő tevékenység

Aktív közösségi élet jellemzi az iskolát.

Fejleszthet tevékenység

Az egészséges környezettudatos életmód támogatása.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefügg eredmények

Kiemelked tevékenység

Az intézmény szakmai munkája a régióban elismert.

Fejleszthet tevékenység

Nem került meghatározásra ilyen terület.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Kiemelked tevékenység

A tanszakok sikeres együttműködése.

Fejleszthet tevékenység

Nem került meghatározásra terület.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Kiemelked tevékenység

Aktív szakmai és közéleti tevékenység.

Fejleszthet tevékenység

A partnerekkel való együttműködés szabályozása fejleszthető.

6. A pedagógiai munkák feltételei

Kiemelked tevékenység

Kiemelkedően ápolják értékes hagyományukat.

Fejleszthet tevékenység

Nincs ilyen ezen területen.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

Kiemelked tevékenység

Az intézmény PP-ja koherens az alapfokú művészetoktatás követelményeivel. Prioritás a magas szintű szakmai munka.

Fejleszthet tevékenység

Nincsen fejleszthető terület ezen területeken.

Utolsó frissítés: 2024. 09. 11.

## 6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

**Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :**

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=200991>

**A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:**

Az intézmény lemorzsolódási, évismétlési mutatói 2023-2024. tanév év végi eredményei alapján:

Az Nkt. 4. § 37. pontja értelmében lemorzsolódással veszélyeztetett az a tanuló, akinek az adott tanévben a tanulmányi átlageredménye közepes teljesítmény alatti vagy a megelőző tanévi átlageredményéhez képest legalább 1,1 mértékű romlást mutat, és esetében komplex, rendszerszintű pedagógiai intézkedések alkalmazása válik szükségessé.

Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (székhely):

5. évfolyam: 4 f  
6. évfolyam: 2 f  
7. évfolyam: 6 f  
8. évfolyam: 4 f  
Összesen: 16 f

Hevesi Körzeti Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Hevesi József Tagiskolája:

5. évfolyam: 3 f  
6. évfolyam: 12 f  
7. évfolyam: 6 f  
8. évfolyam: 3 f  
Összesen: 24 f

2024-2025. tanévre

Évismétl. tanulók száma:

Hevesi Körzeti Általános Iskola: 7

Hevesi József Tagiskola: 31

### **Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:**

[https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek\\_a\\_szamok\\_tukreben/erettségi\\_statistikak/!DARI\\_ErettsegiStat/oh.php?id=kir\\_int\\_mod&int\\_omkod=200991](https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=200991)

### **A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételenek lehetősége:**

Az egyéb foglalkozás olyan a tanórákon kívüli egyéni vagy csoportos, pedagógiai tartalmú foglalkozás, amely a tanulók fejlődését szolgálja. Az intézményegységek – a tanórai foglalkozások mellett – a tanulók érdeklődése, igényei szerint tanórán kívüli foglalkozásokat szerveznek.

Egyéb foglalkozások szervezeti formái a Pedagógiai programunk által meghatározottak szerint a következők:

- A napközi otthon és a tanulószoba
- Szakkörök, m. helyfoglalkozások
- Tanszaki és növendékhangversenyek
- Tanfolyamok
- Tanulmányi és sportversenyek
- Korrepetálás – Tehetség gondozás
- Diákönkormányzati foglalkozás
- Könyvtárlátogatás
- Iskolai sportkör
- Gyógytestnevelés, könnyített testnevelés
- Fejlesztő foglalkozás
- Szabadidős tevékenységek a pedagógiai programban rögzítettek szerint

Az egyéb foglalkozások célja

1. A napközi otthon, a délutáni foglalkozás és a tanulószoba a tanóra felkészülés helye. A jogszabályi előírások alapján az intézményben a tanítási napok délutáni időszakában,

napközi otthon működik: a székhelyintézményben 1-8. évfolyamon, a Hevesi József Tagiskolában 1-6. évfolyamon.

A tanuló aktív résztvevője a napközis nevelés által szervezett foglalkozásoknak. A tanulmányi eredményeinek teljes romlása esetén az igazgató dönthet úgy, hogy a napközis foglalkozás kötelezősége a szülőnek javaslatot tesz.

2. A szakkörök és a tehetségm. hely-foglalkozások a tanulók sajátos érdeklődési körének kielégítésére szolgálnak. A szakkörök és a tehetségm. helyek célja a tehetség kibontakoztatása illetve gondozása, a sajátos képességek fejlesztése. A szakkör/tehetségm. hely vezetője felelős a szakkör/tehetségm. hely működéséért, legfőbb feladata a tehetségfejlesztés és versenyre való felkészítés. Tételes felsorolásukat a tantárgyfelosztás tartalmazza.

3. A tanszaki és növendék hangversenyeken a növendékek megnyilvánulásának fontos színterei az alapfokú művészetoktatásban. Legfőbb céljuk, hogy a növendékek és általuk tanáraik is bemutathassák az addigi munkájukat, elért

tudásukat, lehet séget adva a növendékeknek a szereplésre. Fontos kiemelni ez alkalmak sokrét személyiség- és közösségfejlesztő hatását.

4. Tanfolyamok célja valamilyen speciális tudás megszerzése.

5. A versenyek célja, hogy lehet séget nyújtson a megszerzett tudás kipróbálására és fejlessze a tanuló személyiségét is. A versenyeken való részvétel a diákjaink képességeinek kialakítását és fejlesztését célozza. A tanulók intézményi, városi, járási és országos meghirdetésű versenyeken vehetnek részt, szaktanári felkészítést igénybe véve. A meghirdetett országos versenyekre a felkészítésért, a szervezésért, a nevezésért a szaktárgyi munkaközösségek és az igazgatóhelyettes/tagintézmény igazgatója felelős. A versenyeken való részvételi szándékot az igazgatóhelyettesnek/tagintézmény igazgatójának év elején jelezni kell, melyet mérlegelés után engedélyez. Csak az engedélyezett versenyeken való részvétel támogatható a rendelkezésre álló anyagi források függvényében. (nevezés, útiköltség).

6. A korrepetálások, felzárkóztató foglalkozások célja, hogy okfeltáró és sajátos módszereket, eszközöket alkalmazó foglalkozás mellett biztosítsa a tanulók egyéni felzárkózását. A felzárkóztató foglalkozások órarendbe illesztett időpontban történnek.

A kiscsoportos foglalkozás (egyéni foglalkozás 1-3 fős részvétele esetén) vagy tanulócsoporthoz vonatkozóan kerül megszervezésre a nevelők, tanárok jelzése, továbbá a szintfelmérések eredményei alapján. Lehetőség szerint órarendbe illesztve.

7. A diákönkormányzati foglalkozások célja a tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselése, a szabadidős tevékenységének segítése.

8. A könyvtárlátogatás célja, hogy a tanuló legyen jártas a könyvtár használatában, tudjon önállóan ismeretekhez jutni.

9. Az iskolai diáksportkör foglalkozások célja, hogy a tanulók mindennapi testedzésének lehetőséget biztosítsa, és járuljon hozzá az egész intézményi tevékenységet átfogó teljes körű egészségnevelés megvalósításához.

10. A gyógytestnevelés és a könnyített testnevelés az iskolai testi nevelés és fejlesztés egyik formája. Gyógytestnevelés órára való beosztást a szakorvos javaslata alapján kap a tanuló, ahol megjelenése és aktív részvétele kötelező. A gyógytestnevelés megszervezése és biztosítása a szakszolgálat feladata.

A könnyített testnevelésben részt vevő tanulókkal a testnevelő tanár a tanítási órákon differenciáltan foglalkozik.

11. A tanulmányi kirándulás, erdei iskola, tematikus tábor, múzeumlátogatás, színházlátogatás, kiállítások látogatása, egyéb tanítási órák keretében nem megvalósítható program az iskolai élet, a közösségek kialakításának és fejlődésének szerves, pótolhatatlan része. Ezért az iskola mindent megtesz azok igényes és egyben olcsó megszervezése és problémamentes lebonyolítása érdekében. E pontban említett programok megszervezésére önköltséges formában kerülhet sor előzetes felmérés, írásos szülői nyilatkozatok alapján és az iskola vezetőjével történt egyeztetés után. Ezekben való részvételre a tanuló nem kötelezhető.

Az egyéb foglalkozások működési rendje

- Az egyéb foglalkozásokra való jelentkezés módját a jogszabályi és a fenntartói rendelkezések betartásával az iskolavezetés határozza meg.

- Az egyéb foglalkozásokon a tanuló egyéni jelentkezés útján, a szülői írásos nyilatkozata alapján vehet részt. A jelentkezéshez csatolt szülői hozzájárulást a szülői formanyomtatványon nyújtja be. A jelentkezés egész tanévre szól, és a jelentkezést követően a foglalkozásokon való részvétel kötelező, a mulasztásokról szülői igazolást kell hozni.

#### **A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:**

A tanulók önálló, a tanítási órák között végzett – az otthoni tanulás és a napközi otthoni (napközis és tanulószobai) foglalkozásokon megvalósítani rendelt szóbeli és írásbeli formájú – tevékenységein alapuló oktatási módszer a továbbiakban házi feladatként kerül említésre.

Célja: az órai anyag rögzítése, elmélyítése, gyakorlása, mechanikussá tétele, a tanuló felelősségének, önállóságának fejlesztése.

A házi feladatok mennyiségét, minőségét az adott anyag nehézsége, és az osztály, illetve a tanulók képessége, korosztálya, terhelhetősége befolyásolja.

Elveink a következők:

- A házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (képesség- és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása.

- A házi feladatot elkészítjük: gondosan kijelöljük, és megfelelő időt szánunk arra a tanórán, hogy a tanulóknak sikerüljön pontosan és egyértelműen feljegyezni és a nehezebb feladatokat is megérteni. Szükség szerint javaslatot teszünk az

alkalmazandó helyes tanulási technikára.

- Különös hangsúlyt fektet az újonnan belépő tantárgyakkal járó nehézségek leküzdésére helyes útmutatásokkal, megfelelő és praktikus tanulási módszerek, technikák megismertetésével.
- Az első-nyolcadik évfolyamon a tanulók hétvégére és a tanítási szünetek idejére – a szokásos (egyik órától a másikra esedékes) feladatokon túl – nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot.
- Az egész napos iskolai rendszerben alsó tagozaton biztosítani kell a felkészülést.
- A tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül egy-egy osztállyal legfeljebb két témazáró, illetve félévi vagy év végi felmérés dolgozatot lehet írni.
- A szóbeli és írásbeli házi feladatok, mennyiségének meghatározásánál figyelembe kell venni az életkori sajátosságokat. A fokozatosság elvét kell alkalmazni.
- A szóbeli és írásbeli házi feladatokat a tanulók képességeinek megfelelően differenciáltan kell feladni.
- Hosszabb memoriterek, tanulást igénylő versek elsajátítása meghatározott ésszerű határidővel történik.
- A tanulók kommunikációs, narratív és problémamegoldó képességének fejlesztése érdekében a szóbeli és írásbeli feladatok helyes aránya a szóbeliség dominanciáját erősítse. A házi feladatok kijelölésénél figyelembe kell venni az adott tanítási nap összes tanóráját, valamint a tanulásra fordítható időkeret arányos megosztását a tantárgyak között.

A témazáró dolgozat megírására egy teljes tanórát biztosítunk. A tanulók egyenletesebb terhelése érdekében a felső tagozaton a témazáró dolgozatok időpontját az osztálynaplóba (Kréta) történő elzetes bejegyzéssel napi két óra benn maximáljuk. A témazáró dolgozatok várható időpontját az összefoglalás napján, de legalább három nappal korábban be kell jelenteni. A kisdolgozatok, írásbeli feleletek, szódolgozatok nem vesznek igénybe egy teljes tanórát, általában 10–20 percesek, bármelyik tanítási órán írathatók.

A bejelentés nélkül íratott dolgozatban csak az előző órai tananyag kérhető számon.

Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is. Ebben az esetben ezt az előző órán a számonkérendő anyagrészek megnevezésével jeleznie kell a pedagógusnak.

Részletesen a Pedagógiai program 20. pontja szabályozza az otthoni, napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt szóbeli és írásbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátaira vonatkozó rendelkezéseket.

Részletesen a Pedagógiai program 17.2. pontja szabályozza az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményeit, formáit és rendjét.

### **Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

A Pedagógiai program 11. fejezete szabályozza a tanulmányok alatti vizsgák és az alkalmassági vizsga szabályait. A tantervi követelményeket a Helyi tanterve tantárgyi tervei tartalmazzák.

Ha a tanuló mulasztásai a tanév során meghaladják a 250 órát, illetve az egyes tantárgyaknál az éves tantárgyi óraszám 30%-át, ezért a tanuló érdemjeggyel nem értékelhető, – jogszabályban meghatározottak szerint – a nevelési testület döntése alapján osztályozóvizsgát tehet, illetve az évfolyamot megismételheti, kivéve, ha az igazolatlan mulasztásai meghaladják a 20 órát, és a nevelési testület úgy dönt, hogy megtagadja az osztályozóvizsga letételének lehetőségét. Ez esetben a tanuló az évfolyamot megismételni köteles. Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye érdemjeggyel nem minősíthető, félévközi osztályozóvizsgát kell tennie.

A magasabb évfolyamba lépéshez, a tanév végi értékelés illetve osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát akkor kell tennie, ha:

o az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól;

o az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse;

o egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott, és hiányzásainak többségét igazolt mulasztások alkotják és hiányzásai következtében a tanulónak nincs elegendő évközi osztályzata, és a tanév végén nem minősíthető;

o magántanuló volt.

A tanulmányok alatti vizsgákkal kapcsolatos intézményi eljárásrendet a Pedagógiai program 11. fejezete részletesen szabályozza.

A vizsgák tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit a Pedagógiai program Helyi tanterve tartalmazza.

- Az osztályozóvizsga időpontja: az osztályozó értekezlet előtti napokban

? A vizsga időpontjáról és helyszínéről (cím, épület, terem száma) a kiskorú tanuló esetén a szülő (gondviselő) minimum a vizsga kezdete előtt 10 nappal tértivevényes postai értesítést kap.

? Egy vizsgaidőszakban legfeljebb két évfolyam tananyagából tehető vizsga

? Az osztályozó vizsga kérelemre történő letételét az igazgató engedélyezi. A vizsga követelményeit az iskola helyi tantárgyi tantervében foglaltak határozzák meg. A vizsga részletes követelményeiről a tanuló a vizsga előtt legalább 4 héttel írásbeli tájékoztatást kap. A tantervi követelmények az intézmény honlapján a pedagógiai program helyi tanterv című részében folyamatosan megtekinthetők.

? A vizsgakötelezettség a tanulónak az évfolyam követelményeiben megállapított valamennyi tantárgyra vonatkozhat. Ez alól felmentést csak a szakértői bizottság szakvéleményében foglaltak alapján, az igazgató adhat.

Az intézmény magasabb évfolyamába lépésének feltételei

A tanuló magasabb évfolyamra lépésének feltételei alsó tagozaton

Az alsó tagozatos tanuló magasabb évfolyamba akkor lép, ha az előírt tanulmányi követelményeket az 1. osztálytól a 2. osztály felévéig kiválóan, jól vagy megfelelően teljesített illetve felzárkóztatásra szorul bejegyzéssel teljesíti, illetve a felsőbb évfolyamokon elégtelennél jobb érdemjegyekkel zár. A felzárkóztatásra szorul teljesítményt nyújtó tanulóknál feltárjuk a tanuló haladását, fejlődését akadályozó tényezőket és javaslatot teszünk azok megszüntetésére.

A tanuló magasabb évfolyamra lépésének feltételei felső tagozaton

A felső tagozatos tanuló magasabb évfolyamba akkor lép, ha az iskolai tantervben foglalt minimális kimeneti követelmények teljesítéséről legalább elégséges minősítést kap.

A magasabb évfolyamba lépéshez, a tanév végi értékelés illetve osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát akkor kell tennie, ha:

o az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól;

o az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse;

o egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott, s hiányzásainak többségét igazolt mulasztások alkotják és hiányzásai következtében a tanulónak nincs elegendő évközi osztályzata, és a tanév végén nem minősíthető;

o magántanuló volt.

Az egyes tantárgyakból gyengén álló tanulók számára a szülővel történt egyeztetés után korrepetáláson történő részvételt javasolunk. A lemaradó tanulók szüleit írásban értesítjük, fogadóórákra hívjuk, lehetőséget biztosítva gyermekének a javításra.

A sajátos nevelési igényű tanulók teljesítményének értékelésekor vonatkozó jogszabályi rendelkezések, különösen az oktatásért felelős miniszter által kiadott, sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelvei alapján a szakértői véleményben meghatározottak szerint kell eljárni.

A tanuló magasabb évfolyamba lépésének feltételei az alapfokú művészetoktatásban

A művészeti iskola felsőbb évfolyamába az a tanuló léphet, aki a közvetlen megelőző osztály anyagát sikeresen elvégezte, arról bizonyítványt kapott és a tanulmányaiban nincs megszakítás. Felmentés vagy valami más ok miatt a tanuló osztályba sorolása szolfézs illetve főtárgy esetében eltérhet egymástól. Ezt a tényt a bizonyítványban és a törzslapon jelezni kell. Ebben az esetben a magasabb osztályba lépésnél a hangszeres osztályba sorolást kell figyelembe venni.

Összevont beszámoló

Rendkívüli előrehaladás esetén a szaktanár és a tanszakvezető javaslata alapján az intézményvezető engedélyezheti, hogy a tanuló az év folyamán két esetleg több osztály anyagából tegyen beszámolót. A főtárgyi beszámoló anyagát a tanév folyamán a félévi és év végi beszámoló alkalmával kell teljesíteni megosztva. A kötelező tárgynál a magasabb osztály anyagából kell beszámolót tennie.

Ha a tanuló egy vagy több tantárgy több évfolyamra megállapított követelményeit egy tanévben teljesíti, osztályzatát minden érintett évfolyamra meg kell állapítani, az osztályzatokat valamennyi elvégzett évfolyam bizonyítványába be kell jegyezni.



## Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma

2024/2025. tanév

### Körzeti Általános Iskola

osztálylétszám

1. a 26

1. b 27

2. a 24

2. b 25

3. a 19

3. b 22

4. a 27

4. b 27

5. a 23

5. b 24

6. a 24

6. b 24

7. a 20

7. b 19

8. a 22

8. b 20

összesen: 372 f

### Hevesi József Tagiskola

osztály létszám

1.a 26

1.j 23

2.a 21

2.J 22

3.a 25

3.j 24

4.a 22

4.j 18

5. a 21

5. j 20

6.a 19

6.j 18

7.a 17

7.j 17

8.a 13

8.b 14

összesen: 320 f

### Zenemvészeti Tagintézmény

csoport/hangszer létszám

El képz 1. o 11

El képz 1-2.o. 9

El képz 1.o Tenk 12

El képz 2.o 9

El képz 2.oTenk 11

1.o. 11

1-2. o.	13
1.o. Tenk	7
2.o. Tenk	10
3.	13
3. Tenk	10
4.a	8
4.b	6
4.B	4
5.B	4
Kamarazene 1	5
Kamarazene 2	5
Kamarazene 3	4
Kamarazene 4	8
Kamarazene 5	5
Kamarazene 6	1
Zeneirodalom	14

Összes létszám: 180

Utolsó frissítés: 2024. 09. 12.

## 7. Speciális közzétételi lista alapfokú m vészeti iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az els min sítés évéhez viszonyítva az el képz , az alapfokú és a továbbképz évfolyamok száma:

2024/2025. tanév

Zenem vészeti Tagintézmény

csoport/hangszer létszám

El képz 1. o	11
El képz 1-2.o.	9
El képz 1.o Tenk	12
El képz 2.o	9
El képz 2.oTenk	11
1.o.	11
1-2. o.	13
1.o. Tenk	7
2.o. Tenk	10
3.	13
3. Tenk	10
4.a	8
4.b	6
4.B	4
5.B	4
Kamarazene 1	5
Kamarazene 2	5
Kamarazene 3	4

Kamarazene 4	8
Kamarazene 5	5
Kamarazene 6	1
Zeneirodalom	14

Összes létszám: 180

**Az országos, nemzetközi és egyéb szakmai bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon, kiállításokon való részvétel:**

Versenyeken, fesztiválokon való részvétel, eredmények:

2015/16 XIII. Országos Klarinét verseny válogatóján 1 tanuló vett részt

Kistérségi Zongoraverseny Eger - 1 tanuló II. helyezés

1 tanuló III. helyezés

III. Megyei Gitárverseny Füzesabony - 1 tanuló I. helyezés

1 tanuló II. helyezés

Zeneképzlet Határok nélkül - Négykezes Zongoraverseny Eger - 2 páros Arany fokozat

3 páros Ezüst fokozat

3 páros Bronz fokozat

I. Nyitni-kék Országos Fuvolaverseny Szentendre - 1 tanuló V. helyezés

1 tanuló XI. helyezés

1 tanuló XIII. helyezés

XII. Regionális Keyboard-Szintetizátor Találkozó és Verseny Tuzsér - 3 tanuló vett részt - 1 tanuló II. helyezés

1 tanuló III. helyezés

2016/17. tanév

Kistérségi Zongoraverseny Eger - 1 tanuló III. helyezés

IX. Heves és Nógrád Megyei Fuvolaverseny Gyöngyös - 1 tanuló I. helyezés

1 tanuló Dícsér oklevél

Reményi Ede Emlékverseny Verpelét - 1 kamaracsoport III. helyezés

II. Zeneképzlet Határok nélkül - Négykezes Zongoraverseny Eger - 1 páros Ezüst fokozat

2 páros Bronz fokozat

VIII. Országos Elektronikus-Zenei Verseny Sándorfalva - 4 tanuló és 1 kamaracsoport vett részt.

1 tanuló Kiemelt Nívódíj

1 tanuló Nívódíj

1 kamaracsoport Kiemelt Nívódíj

2017/2018. tanév

Zenevarázslat Nemzetközi Négykezes Zongoraverseny Eger Ezüst és Bronz fokozat

2018/2019. tanév

IV. Megyei Gitárverseny Nívódíj, 1-3. hely

II. Regionális Klarinét-Szaxofon Verseny 3. hely

XV. Regionális Keyboard-Szintetizátor Verseny különdíj, 3. hely

Kistérségi Zongorafesztivál 2-3. hely

2019/2020. tanév

Kistérségi zongoraverseny Eger, 1. és 2. hely

Járványhelyzet miatt a versenyek többsége nem került megrendezésre.

2020/2021. tanév

országosXV. Országos Gitárverseny válogatója- országosba jutott  
országosIII: Regionális (online) Klarinét – Szaxofon VersenyBronz min sítés  
országosTehetségútlevél a fels oktatásba- zenei kategória1.hely

2022/2023. tanév

Országos: X. Farkas Ferenc Zongoraverseny - Dunakeszi 2.hely  
Országos: XXVIII. Észak-magyarországi Trombitás Találkozó - Eger 1 f  
Országos: Hathúros szakmai nap - Eger 1 f

2023/2024. tanév

Nemzetközi versenyeredmények.

IV. Nemzetközi “Zongoramesék” Zongoraverseny (online)

Kiemelt arany min sítés1 f

Arany min sítés1 f

Ezüst min sítés2 f

Bronz min sítés2 f

IX. Nemzetközi Zongorafesztivál – Törökszentmiklós

Arany min sítés1 f .

Ezüst min sítés1 f .

Emléklap1 f

XI. Országos Jeney Zoltán Fuvolaverseny válogatója – Eger 2 f

### **A megyei, területi szakmai bemutatókon, versenyeken elért eredmények:**

---

A megyei, területi szakmai bemutatókon, versenyeken elért eredmények

2017/2018. tanév

Megyei versenyeredmények:

Kistérségi Zongoraverseny Eger – 3 tanuló vett részt,

1., 2. és 3. hely

IX. Heves Megyei Rézfúvós Verseny Szihalom – 2 tanuló vett részt,

2. és 2. hely

XII. Heves Megyei Kocsis Albert Vonósverseny Heves – 4 tanuló vett részt,

2. és 2. hely

2018/2019. tanév

Megyei versenyeredmények:

Kistérségi Zongoraverseny Eger – 2 tanuló vett részt,

2. és 3. helyezést értek el

IV. Megyei Gitárverseny Füzesabony – 5 tanuló vett részt

1 tanuló Nívódíjat, 2 tanuló Arany, 1 tanuló Ezüst, 1 tanuló Bronz min sítést kapott

II. Regionális Klarinét-Szaxofon Verseny Dédestapolcsány - 3 tanuló vett részt,

1 tanuló 3. helyezést ért el

XV. Regionális Keyboard-Szintetizátor Verseny Kisvárdra – 4 tanuló és 1 kamaracsoport vett részt,

4 tanuló 3. helyezést, a kamaracsoport különdíjat kapott

2019-2020. tanév pandémia miatt a versenyek elmaradtak

2020-2021. tanév pandémia miatt a versenyek elmaradtak

2021-2022. tanév

V. Heves Megyei Gitárverseny - Fűzesabonyezüst min sítés, bronz min sítés  
X. Heves Megyei Rézfűvós Verseny - SzihalomI. helyezés és III. helyezés  
XIII. Heves Megyei Kocsis Albert VonósversenyI. helyezés és III. helyezés

2022-2023. tanév

Kistérségi Zongorafesztivál - Eger I. helyezés - 1 f .

II. helyezés - 3 f

III. helyezés - 2 f .

11. Regionális Fuvolaverseny - Gyöngyös Ezüst min sítés - 1 f .

Bronz min sítés -1 f

XVI. Heves Megyei Zongoraverseny "Beethoven 253" - Gyöngyös

Arany min sítés - 1 f

Ezüst min sítés - 2 f

Bronz min sítés - 3 f

Reményi Ede Emlékverseny - Verpelét - Részt vett, min sítés nélkül: 1 f

Arany min sítés - 1 f

Rézfűvós min sít verseny - Cserépfalu

Arany min sítés: 1 f – trombita

1 f – harsona

Ezüst min sítés: 1 f – trombita

Bronz min sítés: 1 f - tenorkürt

2023/2024. tanév

Észak-Magyarországi Gombás Ferenc Gordonkás Találkozókiemelt nívódíj

Reményi Ede Emlékverseny1. hely , 2. hely, Nívódíj

Regionális XVII. Szintetizátor-Keyboards Verseny 1. hely, III. hely, IV. hely, V. hely, VI. hely

Kistérségi ZongorafesztiválArany min sítés, Ezüst min sítés

XI. Heves Vármegyei Rézfűvós Verseny 2. hely, 3. hely

#### **Az alapfokú m vészeti iskola rendezvényei, hagyományai:**

- Zenei világnapi hangverseny – Wágner Betty díj átadása
- Mikulás napi interaktív m sor – óvodások, kisiskolások számára
- Karácsonyi hangverseny
- Farsangi hangverseny
- 6 növendékhangverseny
- 2 Tanszaki hangverseny
- Zenei m veltségi vetélked
- Lapról olvasó verseny
- Tavaszváró zenés délután
- Nyári zenei tábor
- Évfordulókhoz kapcsolódó emlékhangverseny
- Kocsis András Megyei vonósverseny rendezése – 3 évente
- Interaktív hangszerbemutató – 2 évente

### **A helyi kulturális életben történt szerepvállalás:**

Az intézmény az elmúlt 60 év alatt a város és a térség kulturális életének kiemelkedő tényezőjévé vált. Az iskola kisugárzását, kapcsolatteremtését, értékközvetítését a nevelési testület aktív közreműködésével sikerült megvalósítani. A város kulturális életében a zenei programok meghatározó tényezők. A városi rendezvények, ünnepélyek állandó szereplői tanáraink, tanulóink. Törekszünk arra, hogy a zenét tanuló gyerekek rendszeresen megmutassák tudásukat saját kisebb – nagyobb közösségükben, különböző iskolai rendezvényeken. Ezzel szereplési lehetőséghez jutnak, kibontakoztathatják tehetségüket, a műsorokat pedig színesebbé teszik. Szeretnénk tudásunkat, művészetünket megmutatni, nyitni a különböző társadalmi rétegek felé. Elhitetni, bebizonyítani azt, hogy érdemes a művészetekkel való foglalkozkodás. Az élményszerzés, a lelki harmónia kialakítása zene nélkül nem lehetséges. Az évtizedek múlásával lassan több generáció gyermekei járnak hozzánk, nekik már vannak élményeik, tudják, hogy mit várhatnak el iskolánktól.

Utolsó frissítés: 2024. 09. 12.

### **8. Működését meghatározó dokumentumok**

Szervezeti és működési szabályzat:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-200991-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-200991-0</a>
Házirend:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-200991-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-200991-0</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-200991-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-200991-0</a>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

**2024. szeptember 12.**